

Guía docente de la asignatura

## Creación de Empresas (5331142)

Fecha de aprobación:

Departamento de Organización de Empresas I:  
15/06/2022

Departamento de Economía Financiera y Contabilidad:  
15/06/2022

<b>Grado</b>	Grado en Administración y Dirección de Empresas (Melilla)		<b>Rama</b>	Ciencias Sociales y Jurídicas	
<b>Módulo</b>	Proyección Profesional		<b>Materia</b>	Creación de Empresas	
<b>Curso</b>	4 <sup>o</sup>	<b>Semestre</b>	1 <sup>o</sup>	<b>Créditos</b>	6
				<b>Tipo</b>	Obligatoria

### PRERREQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES

Tener cursadas las asignaturas básicas y obligatorias relativas a las áreas funcionales de la empresa: dirección de empresas y estrategia empresarial, marketing, contabilidad y finanzas, operaciones y recursos humanos. En su defecto, tener conocimientos adecuados sobre gestión de las áreas funcionales de la empresa.

### BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS (Según memoria de verificación del Grado)

- Organización del proceso de creación de empresas y factores condicionantes.
- La figura del emprendedor.
- Gestión responsable y creatividad en la organización de la actividad empresarial.
- Los programas de apoyo al emprendimiento.
- Elaboración del Plan de Empresa y análisis de viabilidad.
- Constitución y puesta en marcha del proyecto empresarial

### COMPETENCIAS ASOCIADAS A MATERIA/ASIGNATURA

#### COMPETENCIAS GENERALES

- CG01 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
- CG02 - Habilidad para analizar y buscar información proveniente de fuentes diversas aplicables al ámbito de estudio
- CG04 - Capacidad de trabajo en equipo
- CG06 - Capacidad de análisis y síntesis
- CG07 - Capacidad para tomar decisiones
- CG08 - Capacidad para la resolución de problemas en el ámbito económico empresarial
- CG09 - Capacidad de organización y planificación
- CG12 - Capacidad de dirección y liderazgo
- CG13 - Iniciativa y espíritu emprendedor
- CG15 - Capacidad para asumir un compromiso ético en el trabajo



- CG19 - Comunicación oral y escrita en castellano
- CG20 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio
- CG24 - Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica
- CG26 - Capacidad crítica y autocrítica
- CG28 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos

### COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

- CE01 - Conocer y comprender la realidad económica, identificar el papel que desempeñan las empresas dentro de la economía, conocer las distintas formas que pueden adoptar las empresas.
- CE09 - Conocer y aplicar los conceptos teóricos y/o las técnicas instrumentales y herramientas para la resolución de problemas económicos y situaciones reales
- CE19 - Capacidad para comprender los fenómenos que inciden en las decisiones financieras y aplicar los métodos y conceptos oportunos en la toma de decisiones en el ámbito empresarial.
- CE20 - Conocer y desempeñar las funciones que conforman el proceso de administración: planificación, dirección, organización y control
- CE21 - Comprender el papel y funcionamiento del sistema de información contable en la empresa, las operaciones de explotación, de inversión y financiación realizadas por la empresa; identificar las fuentes de información contable relevantes y su contenido; relacionar la contabilidad con otras materias a través del papel de los estados contables y su utilidad para la toma de decisiones
- CE22 - Elaborar un diagnóstico de la situación y resultados del mundo empresarial, identificar y diagnosticar problemas, modelarlos y ofrecer soluciones de forma razonada
- CE25 - Manejar las variables comerciales que permitan alcanzar los objetivos deseados, dominar las técnicas de investigación comercial, entender el comportamiento de los consumidores, y conocer el marketing sectorial.
- CE35 - Tener una visión estratégica de la dirección de empresas.
- CE48 - Resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial.
- CE58 - Conocer los elementos fundamentales del marco jurídico en el que se desenvuelve la empresa.
- CE59 - Capacidad para agregar e integrar conocimientos diversos en torno a un objetivo único.
- CE60 - Capacidad para definir, constituir y poner en marcha un proyecto empresarial.
- CE61 - Comprender los procesos de aparición, innovación y desarrollo de la empresa y fomento del espíritu emprendedor, así como de la ética empresarial.
- CE64 - Ser capaz de gestionar recursos humanos.

### COMPETENCIAS TRANSVERSALES

- CT01 - Gestionar y administrar una empresa u organización entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades. Integrarse en cualquier área funcional de una empresa u organización mediana o grande y desempeñar con soltura cualquier labor de gestión en ella encomendada.
- CT02 - Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa y emitir informes sobre situaciones concretas de empresas y mercados o tomar decisiones en base a la información obtenida.
- CT03 - Ser capaz de planificar y controlar la gestión global o de las diversas áreas funcionales de la empresa.



## RESULTADOS DE APRENDIZAJE (Objetivos)

- Comprender los procesos de aparición, innovación y desarrollo de la empresa y fomento del espíritu emprendedor.
- Conocer de forma práctica los procesos de creación de empresa.
- Conocer y comprender las particularidades de la gestión emprendedora.

## PROGRAMA DE CONTENIDOS TEÓRICOS Y PRÁCTICOS

### TEÓRICO

#### Tema 1: El emprendedor.

- 1.1. Importancia del fenómeno emprendedor
- 1.2. Concepto, cualidades y perfil del emprendedor
- 1.3. El proceso emprendedor
- 1.4. Ámbitos de emprendimiento
  - HISRICH, R. D.; PETERS, M. P. Y SHEPHERD, D. A. (2013): Entrepreneurship (emprendedores). Curso Creación de Empresas. McGraw-Hill Educación. (Capítulos 2 y 3)

#### Tema 2: Creatividad y la idea de negocio

- 2.1. La idea de negocio: fuentes y métodos
- 2.2. Herramientas de creatividad
- 2.3. Reconocimiento de oportunidades de negocio
- 2.4. El producto – servicio
  - HISRICH, R. D.; PETERS, M. P. Y SHEPHERD, D. A. (2013): Entrepreneurship (emprendedores). Curso Creación de Empresas. McGraw-Hill Educación. (Capítulo 4)

#### Tema 3: El plan de empresa

- 3.1. ¿Qué es?
- 3.2. ¿Para qué sirve un plan de empresa?
- 3.3. ¿Qué características debe tener un buen plan de empresa?
- 3.4. ¿Qué estructura debe tener?
  - HISRICH, R. D.; PETERS, M. P. Y SHEPHERD, D. A. (2013): Entrepreneurship (emprendedores). Curso Creación de Empresas. McGraw-Hill Educación. (Capítulo 5)

#### Tema 4: Estrategias de negocio

- 4.1. Objetivos del negocio y análisis estratégico
- 4.2. Estrategias de negocio. Nuevas entradas y liquidación del negocio
- 4.3. Modelos de negocio
- 4.4. Networking y emprendimiento 2.0
  - HISRICH, R. D.; PETERS, M. P. Y SHEPHERD, D. A. (2013): Entrepreneurship (emprendedores). Curso Creación de Empresas. McGraw-Hill Educación. (Capítulos 11 y 14)

#### Tema 5. El plan de marketing



- 5.1. Análisis sectorial
- 5.2. Investigación del mercado para el nuevo negocio
- 5.3. Concepto y características de un plan de marketing
- 5.4. Etapas en la preparación de un plan de marketing
  - HISRICH, R. D.; PETERS, M. P. Y SHEPHERD, D. A. (2013): Entrepreneurship (emprendedores). Curso Creación de Empresas. Mcgraw-Hill Educación. (Capítulo 6)

#### Tema 6. El plan de producción

- 6.1. La función de producción y las decisiones asociadas
- 6.2. Política de aprovisionamiento.
- 6.3. Procesos de producción y tecnologías empleadas.
- 6.4. Almacenamiento y distribución.
  - JIMÉNEZ QUINTERO, J.A. (coord.) (2012): Creación de empresas. Tipología de empresas y viabilidad estratégica. Ed. Pirámide. Madrid. (Capítulo 13)

#### Tema 7: Plan organizativo y de recursos humanos

- 7.1. El equipo promotor y el directivo
- 7.2. La estructura organizativa
- 7.3. Planificación y diseño de puestos de trabajo
- 7.4. Principales decisiones en torno al personal de la empresa: reclutamiento, selección, contratación y socialización de los recursos humanos.
  - HISRICH, R. D.; PETERS, M. P. Y SHEPHERD, D. A. (2013): Entrepreneurship (emprendedores). Curso Creación de Empresas. Mcgraw-Hill Educación. (Capítulo 7)
  - PRIEDE BERGAMINI, T. et al. (2010): Creación y desarrollo de empresas. Ed. Pirámide. Madrid. (Capítulo 9).

#### Tema 8: Plan de inversión-financiación

- 8.1. Plan de inversión y financiación
- 8.2. Previsión de ingresos y gastos
- 8.3. Previsión de tesorería
- 8.4. Estados contables previsionales y viabilidad del proyecto
  - MUÑIZ, L. (2010), Planes de negocio y estudios de viabilidad: software con casos prácticos y herramientas para elaborar DAFO y evaluar un plan de viabilidad. Profit Editorial, Barcelona.
  - [Andalucía Emprende](#)

#### Tema 9: Pasos para constituir la empresa

- 9.1. Elección de la forma jurídica
- 9.2. Constitución/puesta en marcha de una Sociedad mercantil
- 9.3. Puesta en marcha de un trabajador por cuenta propia o Autónomo.
- 9.4. Obligaciones tributarias y contables
  - Todolí Cervera, Ferrán (2008). Creación de empresas paso a paso. Editorial Ciss, Madrid.
  - [Centro de Información y Creación de Empresas \(CIRCE\)](#). Dirección General de la Industria y mediana empresa. Ministerio de Industria, Energía y Turismo
  - [Formas jurídicas](#)
  - [Trámites de constitución](#)



## Tema 10: Medidas de apoyo a la creación de empresas y a los emprendedores

- 10.1. Organismos promotores de la creación de empresas
- 10.2. Tipos de subvención/incentivos
- 10.3. Recursos financieros y formas de financiación para los emprendedores
- 10.4. Trámites
  - [Centro de Información y Creación de Empresas \(CIRCE\)](#). Dirección General de la Industria y mediana empresa. Ministerio de Industria, Energía y Turismo
  - [Ayudas a la creación de empresas](#)
  - [Trámites de constitución](#)
  - [Recursos financieros para emprendedores](#)

## PRÁCTICO

### Tema 1.

- Actividades/casos prácticos sobre el emprendedor
- Actividades teórico/prácticas de seguimiento de los contenidos de las sesiones de clase

### Tema 2.

- Actividades/casos prácticos sobre creatividad e ideas de negocio
- Actividades teórico/prácticas de seguimiento de los contenidos de las sesiones de clase

### Tema 3

- Actividades/casos prácticos sobre el plan de empresa
- Actividades teórico/prácticas de seguimiento de los contenidos de las sesiones de clase

### Tema 4

- Actividades/casos prácticos sobre estrategias de negocio
- Actividades teórico/prácticas de seguimiento de los contenidos de las sesiones de clase

### Tema 5

- Actividades/casos prácticos sobre el plan de marketing
- Actividades teórico/prácticas de seguimiento de los contenidos de las sesiones de clase

### Tema 6

- Actividades/casos prácticos sobre el plan de producción
- Actividades teórico/prácticas de seguimiento de los contenidos de las sesiones de clase

### Tema 7

- Actividades/casos prácticos sobre el plan organizativo y de recursos humanos
- Actividades teórico/prácticas de seguimiento de los contenidos de las sesiones de clase

### Tema 8

- Actividades/casos prácticos sobre el plan económico-financiero
- Actividades teórico/prácticas de seguimiento de los contenidos de las sesiones de clase



## Tema 9

- Actividades/casos prácticos sobre los pasos para crear la empresa
- Actividades teórico/prácticas de seguimiento de los contenidos de las sesiones de clase

## Tema 10

- Actividades/casos prácticos sobre medidas de apoyo a la creación de empresas y los emprendedores
- Actividades teórico/prácticas de seguimiento de los contenidos de las sesiones de clase

## BIBLIOGRAFÍA

### BIBLIOGRAFÍA FUNDAMENTAL

- GÓMEZ GRAS, JOSÉ MARÍA ET AL (2012). Manual de casos sobre creación de empresas en España. McGraw-Hill, Madrid. (PRÁCTICA DEL EXAMEN).
- JIMÉNEZ QUINTERO, J.A. (coord.) (2012): Creación de empresas. Tipología de empresas y viabilidad estratégica. Ed. Pirámide. Madrid.
- MUÑIZ, L. (2010), Planes de negocio y estudios de viabilidad: software con casos prácticos y herramientas para elaborar DAFO y evaluar un plan de viabilidad. Profit Editorial, Barcelona.
- PRIEDE BERGAMINI, T. et al. (2010): Creación y desarrollo de empresas. Ed. Pirámide. Madrid.
- TODOLÍ CERVERA, FERRÁN (2008). Creación de empresas paso a paso. Ciss, Madrid.
- HISRICH, R. D.; PETERS, M. P. Y SHEPHERD, D. A. (2013): Entrepreneurship (emprendedores). Curso Creación de Empresas. McGraw-Hill Educación.
- GÓMEZ GRAS, J.M.; GALIANA LAPERA, D., MIRA SOLVES, I.; LEÓN SPÍ, D. (2002): Manual para la Creación de Empresas por Universitarios. Universidad Miguel Hernández de Elche. (Biblioteca virtual UGR con acceso VPN)
- Enrique Ribeiro-Soriano, D., ET AL (2014): Creación de empresas y emprendimiento de estudiante a empresario. México: Pearson. (Biblioteca virtual UGR con acceso VPN)
- Rajadell Carreras, M. (2009). Creación de Empresas. Barcelona: Universitat Politècnica de Catalunya (Biblioteca virtual UGR con acceso VPN)

### BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

- LIBROS REFERENCIADOS EN: [10 libros imprescindibles en la biblioteca de un emprendedor](#).
- ANDERSON, C. (2013). Makers: La nueva revolución industrial (Nuevos Paradigmas). Empresa Activa.
- ASENSIO DEL ARCO, E. y VÁZQUEZ BLÖMER, B. (2008): Cómo crear tu nueva empresa para sobrevivir a la crisis. Ed. Paraninfo. Madrid.
- BARRINGER, B. E IRELAND, D. (2008): Entrepreneurship: Successfully Launching New Ventures. 2ª Edición. Prentice Hall.
- BERMEJO, M. y DE LA VEGA, I. (2010): Crea tu propia empresa. Estrategias para su puesta en marcha y supervivencia. Ed. McGraw Hill. Madrid.
- CASILLAS, T. Y MARTÍ, J.M. (2006): Guía para la creación de empresas. 3ª ed. Fundación EOI, Madrid.
- CELAYA, J. (2011). La Empresa en la Web 2.0. Centro Libros PAPPF.
- GIL ESTALLO, MARÍA DE LOS ÁNGELES (2003). Cómo crear y hacer funcionar una



- empresa conceptos e instrumentos, Madrid, ESIC
- GÓMEZ GRAS, J.M.; GALIANA LAPERA, D., MIRA SOLVES, I.; LEÓN SPÍ, D. (2002): Manual para la Creación de Empresas por Universitarios. Universidad Miguel Hernández de Elche.
  - GONZÁLEZ, F. J.: Creación de empresas: PIRÁMIDE.
  - HERNÁNDEZ MOGOLLÓN, R. et al. (2009): Creación de Empresas. Aproximación al Estado del Arte. Ed. Juruá.
  - JOHNSON, G. y SHOLES, K. (2006): Dirección estratégica. Prentice Hall.
  - KOTLER, P. (2000): Dirección de Marketing. Prentice Hall.
  - LÓPEZ CAPEL, F. (2008). El poder del Networking. Netbiblo.
  - OSTERWALDER, A. y PEIGNER, Y. (2010). Business Model Generation: A Handbook for Visionaries, Game Changers, and Challengers. John Wiley & Sons Ltd.
  - POLO, F. y POLO, J.L. (2012). #Socialholic. Gestión 2000.
  - ROJAS GRAELL, J. Y BERTRAN CODINA, S. (2010), El plan de viabilidad: guía práctica para su elaboración y negociación. Profit Editorial.
  - TAMAYO TORRES, I. et al (2009): Guía del Emprendedor Socialmente Responsable. Edición: los autores.
  - THOMPSON, A.A. y STRICKLAND, A.J.(2004): Dirección y administración estratégica. McGraw Hill.

## ENLACES RECOMENDADOS

- Formación y eventos de emprendimiento de la Universidad de Granada- [UGR emprendedora](#) (Coordinación General de Emprendimiento)
- [Centro de Información y Creación de Empresas](#) (CIRCE). Dirección General de la Industria y mediana empresa. Ministerio de Industria, Energía y Turismo
- [Fundación Pública Andalucía Emprende. Herramientas para el plan de empresa](#)
- [MOOC de emprendimiento de la Universidad de Granada: "Emprende: convierte tu idea en un modelo de negocio"](#)
- [Observatorio Internacional de emprendimiento Global Entrepreneurship Monitor \(GEM\)](#)
- [Blog de Javier Megías](#): Estrategia, startups y modelos de negocio
- [Todo Startups](#)
- [Emprendimiento social Ashoka](#)
- [Pulso Social](#)
- 10 recursos online de oro para emprendedores
- [Killer Startups](#)
- [Loogic](#)
- [Ideas4all](#) (red social para compartir ideas)
- [10 TED talks for entrepreneurs](#)
- Plataformas crowdfunding en España
- [Fenómeno coworking](#)

## METODOLOGÍA DOCENTE

- MD01 - Docencia presencial en el aula
- MD02 - Estudio individualizado del alumno, búsqueda, consulta y tratamiento de información, resolución de problemas y casos prácticos, y realización de trabajos y exposiciones.
- MD03 - Tutorías individuales y/o colectivas y evaluación



## EVALUACIÓN (instrumentos de evaluación, criterios de evaluación y porcentaje sobre la calificación final)

### EVALUACIÓN ORDINARIA

De acuerdo a la Normativa de evaluación y de calificación de los estudiantes de la UGR (Texto consolidado de la Normativa aprobada por Acuerdo del Consejo de Gobierno en sesión de 20 de mayo de 2013, BOUGR núm. 71, de 27 de mayo de 2013 y modificada por los Acuerdos del Consejo de Gobierno en sesiones de 3 de febrero de 2014, BOUGR núm. 78, de 10 de febrero de 2014; de 23 de junio de 2014, BOUGR núm. 23 de junio de 2014, BOUGR núm.83, de 25 de junio de 2014 y de 26 de octubre de 2016, BOUGR núm. 112, de 9 de noviembre de 2016), con objeto de evaluar la adquisición de los contenidos y competencias a desarrollar en la materia, se utilizará un sistema de evaluación preferentemente continuo y diversificado, seleccionando las técnicas más adecuadas para la asignatura en cada momento, que permitan poner de manifiesto los diferentes conocimientos y capacidades adquiridos por el alumnado al cursar la asignatura. De entre las técnicas evaluativas se utilizarán para evaluar la convocatoria ordinaria:

- Presentación y defensa de un proyecto de empresa en grupo (60%). El proyecto será evaluado con hasta 10 puntos.
- Actividades teórico-prácticas en la clase con presentaciones orales o sin ellas, individuales o en grupo (40%): casos/supuestos prácticos/pruebas escritas sobre contenidos de la asignatura y tareas para el desarrollo de competencias concretas. Cada actividad se puntuará con hasta 10 puntos. En cada una de ellas se indicará si además del resultado presentado, se tendrá en cuenta la exposición o cualquier otro aspecto particular de la actividad y con qué peso. La nota de las actividades prácticas se corresponderá con la media ponderada del total de actividades realizadas.
- La asistencia es obligatoria. La entrega de actividades/pruebas lleva aparejada la asistencia del alumno. En otro caso, dicha actividad no será evaluada.

La nota final corresponderá a la media ponderada de la puntuación obtenida en el proyecto de empresa y en las actividades prácticas.

### EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA

En este caso se realizará una prueba escrita que consistirá en un examen escrito de diez preguntas teórico-prácticas que puntuará sobre 10 y que el alumnado preparará en base a la bibliografía recomendada para cada tema que aparece en esta guía y el libro de casos prácticos que aparece referenciado en la bibliografía básica. En concreto:

1. Es objeto de examen la materia contenida en la bibliografía indicada para cada uno de los temas en la presente guía. Las transparencias y demás materiales que los profesores puedan hacer llegar a los estudiantes se corresponden con las actividades realizadas con los alumnos en clase y al sistema de evaluación continua, por lo que NO deben considerarse de cara a la preparación del examen.
2. Para el tema 8, cualquier otro libro de viabilidad económico-financiera también sería válido.
3. Adicionalmente a la bibliografía que aparece en la guía para cada tema, deberá ser leído con anterioridad al examen el libro completo de casos de la bibliografía: GÓMEZ GRAS, JOSÉ MARÍA ET AL (2012). Manual de casos sobre creación de empresas en España. McGraw-Hill, Madrid. Este libro se llevará al examen pues las preguntas del examen podrán hacer referencia o ser aplicadas a cualquiera de los casos que aparecen en el libro.

En cualquier caso, este será el único sistema de evaluación a utilizar en las convocatorias





extraordinarias.

El sistema de calificaciones se expresará mediante calificación numérica de acuerdo con lo establecido en el art. 5 del R.D. 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones de las titulaciones universitarias de carácter oficial y validez en el territorio nacional.

### EVALUACIÓN ÚNICA FINAL

El alumno podrá acogerse a la Evaluación Única Final de acuerdo con lo establecido en la Normativa de evaluación y de calificación de los estudiantes de la UGR (Texto consolidado de la Normativa aprobada por Acuerdo del Consejo de Gobierno en sesión de 20 de mayo de 2013, BOUGR núm. 71, de 27 de mayo de 2013 y modificada por los Acuerdos del Consejo de Gobierno en sesiones de 3 de febrero de 2014, BOUGR núm. 78, de 10 de febrero de 2014; de 23 de junio de 2014, BOUGR núm. 23 de junio de 2014, BOUGR núm.83, de 25 de junio de 2014 y de 26 de octubre de 2016, BOUGR núm. 112, de 9 de noviembre de 2016)

En este caso se realizará una prueba escrita que consistirá en un examen escrito de diez preguntas teórico-prácticas que puntuará sobre 10 y que el alumnado preparará en base a la bibliografía recomendada para cada tema que aparece en esta guía y el libro de casos prácticos que aparece referenciado en la bibliografía básica. En concreto:

1. Es objeto de examen la materia contenida en la bibliografía indicada para cada uno de los temas en la presente guía. Las transparencias y demás materiales que los profesores puedan hacer llegar a los estudiantes se corresponden con las actividades realizadas con los alumnos en clase y al sistema de evaluación continua, por lo que NO deben considerarse de cara a la preparación del examen.
2. Para el tema 8, cualquier otro libro de viabilidad económico-financiera también sería válido.
3. Adicionalmente a la bibliografía que aparece en la guía para cada tema, deberá ser leído con anterioridad al examen el libro completo de casos de la bibliografía: GÓMEZ GRAS, JOSÉ MARÍA ET AL (2012). Manual de casos sobre creación de empresas en España. McGraw-Hill, Madrid. Este libro se llevará al examen pues las preguntas del examen podrán hacer referencia o ser aplicadas a cualquiera de los casos que aparecen en el libro.

En cualquier caso, este será el único sistema de evaluación a utilizar en las convocatorias extraordinarias.

El sistema de calificaciones se expresará mediante calificación numérica de acuerdo con lo establecido en el art. 5 del R.D. 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones de las titulaciones universitarias de carácter oficial y validez en el territorio nacional.

