

Fecha de aprobación: 20/06/2022

Guía docente de la asignatura

**Idioma Moderno Intermedio II:  
Búlgaro (Materia Obligatoria)  
(283116G)**

|               |                                 |                 |                     |                 |   |             |             |
|---------------|---------------------------------|-----------------|---------------------|-----------------|---|-------------|-------------|
| <b>Grado</b>  | Grado en Filología Hispánica    | <b>Rama</b>     | Artes y Humanidades |                 |   |             |             |
| <b>Módulo</b> | Idioma Moderno (Nivel Superior) | <b>Materia</b>  | Idioma Modeno II    |                 |   |             |             |
| <b>Curso</b>  | 2º                              | <b>Semestre</b> | 2º                  | <b>Créditos</b> | 6 | <b>Tipo</b> | Obligatoria |

**BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS (Según memoria de verificación del Grado)**

- Ortografía y fonética: Profundización en la pronunciación. Construcciones entonativas especiales.
- Léxico: Herramientas léxicas que permitan la comprensión de textos escritos y orales breves, no especializados, así como su utilización en conversaciones sobre temas habituales y generales con estructuras no complejas.
- Gramática: contenidos gramaticales que permitan alcanzar el nivel A2 del marco común europeo de referencia para las lenguas.
- Estrategias de comunicación: Nivel suficiente para hablar sobre temas generales, expresión de opinión, experiencias personales, iniciación de conversaciones y para participar en pequeños debates.

**COMPETENCIAS ASOCIADAS A MATERIA/ASIGNATURA**

**COMPETENCIAS GENERALES**

- CG01 - Analizar y sintetizar toda la información adquirida.
- CG02 - Tener capacidad de organización y planificación
- CG03 - Conocer una lengua extranjera
- CG04 - Gestionar la información, es decir, es capaz de localizar, manejar y sintetizar información bibliográfica e información contenida en bases de datos y otros instrumentos informáticos y de Internet.
- CG05 - Ser capaz de resolver problemas.
- CG06 - Ser capaz de tomar de decisiones.
- CG07 - Aplicar los conocimientos en la práctica, especialmente en la enseñanza, la investigación y la divulgación de las futuras inserciones laborales.
- CG08 - Trabajar en equipo.
- CG09 - Tener habilidades en las relaciones interpersonales.
- CG10 - Reconocer la diversidad y la multiculturalidad.
- CG11 - Adquirir un razonamiento crítico.



- CG12 - Adquirir un compromiso ético.
- CG13 - Tener capacidad crítica y autocrítica.
- CG14 - Aprender y respetar la diversidad y multiculturalidad.
- CG15 - Desarrollar una sensibilidad hacia el lenguaje no sexista.
- CG16 - Trabajar y aprender de forma autónoma.
- CG17 - Revisar con rigor y controlar, evaluar y garantizar la calidad.
- CG18 - Saber exponer y defender con claridad los objetivos y resultados del trabajo.
- CG19 - Transferir los resultados de su trabajo e investigación a la sociedad.
- CG20 - Generar nuevas ideas (creatividad).

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE (Objetivos)

- Reconocer palabras y expresiones empleadas habitualmente y destinadas a satisfacer necesidades inmediatas.
- Poder participar en una conversación no compleja de forma efectiva. Poder hacer preguntas –y responderlas sobre temas de necesidad inmediata o sobre asuntos habituales.
- Ser capaz de escribir textos que versen sobre diferentes materias.
- Conocer y manejar obras de referencia: diccionarios, manuales de gramática, recursos de Internet, que sean de utilidad en el proceso de aprendizaje autónomo de la lengua.
- Ser capaz de gestionar la información.
- Ser capaz de tomar decisiones.
- Ser capaz de desarrollar razonamientos críticos.
- Saber reconocer la diversidad e interculturalidad.
- Desarrollar habilidades para la potenciación de las relaciones interpersonales y la mediación lingüística.
- Ser capaz de trabajar eficazmente en equipo.
- Ser capaz de desarrollar un aprendizaje autónomo.
- Ser capaz de adaptarse a nuevas situaciones.

## PROGRAMA DE CONTENIDOS TEÓRICOS Y PRÁCTICOS

### TEÓRICO

- TEMA 1.
  - 1. Vocabulario complementario.
    - 1.1. Sustantivos abstractos en –ост, –ест.
    - 1.2. Diminutivos.
    - 1.3. He + participio pasivo.
    - 1.4. El prefijo verbal –до.
  - 2. Se dice así.
    - 2.1. Uso de los participios en sustitución de oraciones subordinadas adjetivas de relativo y adverbiales.
    - 2.2. Preguntamos y respondemos: Ще ходим ли...?, Ходи ли...?
    - 2.3. Verbo de emoción, sentimiento o de lengua en la oración principal en aoristo o pluscuamperfecto + че +
      - subordinada en futuro o futuro en el pasado.
  - 3. Aspectos gramaticales.
    - 3.1. Participio activo del presente.



- 3.2. Gerundio.
- 3.3. El pluscuamperfecto.
- 4. Ejercicios gramaticales.
- 5. Lectura.
- 6. Vocabulario.
  
- ТЕМА 2.
  
- 1. Vocabulario complementario.
- 1.1. Literatura.
- 1.2. Los prefijos verbales до- y за- con verbos de movimiento.
- 2. Se dice así.
- 2.1. El teléfono funciona.
- 2.2. Inaugurar / clausurar una exposición.
- 2.3. Да + pluscuamperfecto con sentido desiderativo.
- 2.4. Futuro en el pasado para intención frustrada o acciones potenciales pero no realizadas.
- 2.5. Presente + че + condicional, pasado + че + futuro en el pasado.
- 3. Aspectos gramaticales.
- 3.1. Condicional.
- 3.2. Oraciones condicionales hipotéticas o imposibles.
- 4. Ejercicios gramaticales.
- 5. Lectura.
- 6. Vocabulario.
  
- ТЕМА 3.
  
- 1. Vocabulario complementario.
- 1.1. Sustantivos de género femenino en –ина, –ота.
- 2. Se dice así.
- 2.1. Първия по големина.
- 2.2. Извън = вън от.па 4
- 2.3. Condicional en preguntas de cortesía.
- 2.4. Предстои ми...
- 3. Aspectos gramaticales.
- 3.1. Futuro perfecto del pasado.
- 3.2. Modo narrativo.
- 4. Ejercicios gramaticales.
- 5. Lectura.
- 6. Vocabulario.
  
- ТЕМА 4.
  
- 1. Vocabulario complementario.
- 1.1. Adjetivos compuestos con un numeral en su primera parte.
- 1.2. Sustantivos compuestos con un numeral en su primera parte.
- 1.3. –ирам, ация, –атор.
- 2. Se dice así.
- 2.1. Кой – кого.
- 2.2. Който – когото.
- 3. Aspectos gramaticales.
- 3.1. El antiguo participio pasivo del presente.
- 4. Ejercicios gramaticales.
- 5. Lectura.



- 6. Vocabulario.
- ТЕМА 5.
  - 1. Vocabulario complementario.
    - 1.1. Sentimientos.
    - 1.2. Gramática.
  - 2. Se dice así.
    - 2.1. Чийто, чиято.
    - 2.2. Сонче, Сончето.
    - 2.3. Вместо да.
  - 3. Aspectos gramaticales.
    - 3.1. Formas de vocativo.
  - 4. Ejercicios gramaticales.
  - 5. Lectura.
  - 6. Vocabulario.

## PRÁCTICO

- Ejercicios de conversación basados en los contenidos de cada tema.

## BIBLIOGRAFÍA

### BIBLIOGRAFÍA FUNDAMENTAL

- Dimitrova Láleva, T., Esquemas de búlgaro. Gramática y usos lingüísticos, Madrid, 1998.
- Dimitrova Láleva, T., Lengua búlgara-gramática básica, Madrid, 1996.
- Garibova, N., Kitova M., Aspectos morfosintácticos del verbo búlgaro en contraste con el verbo español, Sofía, 1996.
- Petrova, Stefka V. Gramática de la lengua búlgara (curso breve para hispanohablantes). Instituto para Estudiantes Extranjeros "G. A. Nasser", Sofía, 1986.
- Байчев, Боян; Дамянова, Мария; Цанков, Кирил. Български език за чуждестранни българи и слависти. Наука и изкуство, София, 1985.
- БАН, Граматика на съвременния български език. Том 1 Фонетика; Том 2 Морфология; Том 3 Синтаксис. Издателство на Българската академия на науките (Институт за български език), София, 1993-1994.
- БАН. Институт за български език. Граматика на съвременния български език. Том I . Фонетика, Том II . Морфология, Том III . Синтаксис, София, 1983.
- Бояджиев, Т., Ив. Куцаров, Й. Пенчев. Съвременен български език. Фонетика. Лексикология. Словообразуване. Морфология. Синтаксис., София, 1999.
- Буров, С., Български език за чужденци, София, 2000.
- Г. Герджиков, Преизказването в българския език. София, 1984 г.
- Георгиев, Станьо. Българска морфология. Абайар, Велико Търново, 1991.
- Гинина, Стефана; Николова, Цветана; Сакъзова, Люба. Учебник по български език за чужденци. Наука и изкуство, София, 1965.
- Жерева, М, Тодорова, Т., Български език за българи и чужденци, София, 1998.
- Илиева, Деспина. Български език. Slovenske Pedagogicke Nakladatelstvo, Bratislava, 1982.
- Кръстев, Боримир. Граматика за всички (популярно описание на българския език). Наука и изкуство, София, 1992.
- Маркеева, Райна; Садова, Катерина. Български език за лекторатите в чужбина.



Наука и изкуство, София, 1985.

- Молле, К., Кратка граматика на българския език за чужденци, София, 2004.
- Ницолова, Р., Българска граматика. Морфология. София, 2008.
- Ницолова, Р., Българските местоимения . София, 1984 г.
- Пашов, П., (съст.), Помагало по българска морфология. Имена. София, 1978.
- Пашов, П., Р. Ницолова (съст.), Помагало по българска морфология. Глагол, София, 1976.
- Стоянов, Стоян. Граматика на българския книжовен език. Университетско издателство „Св. Климент Охридски“, София, 1993.
- Хаджиева, Е., Гарибова, Н., Български език за чужденци. Начален курс. Работна тетрадка, София 2006.
- Хаджиева, Е., Гарибова, Н., Български език за чужденци. Тестове за нива А1, А2, В1, В2, С1, С2, София, 2009.
- Хаджиева, Е., Ефтимова, А., Български език като чужд за студенти филолози, София, 2008.
- Цанков, Кирил. Българска реч. Великотърновски университет „Св. Св. Кирил и Методий“, Велико Търново, 1995.
- Цветанова, Маргарита; Кръстева, Наталия. Текстове за диктовки по български език със задачи за упражнения. Малка ученическа библиотека, Велико Търново, 1994.
- **Diccionarios:**
- Армянов, Георги. Речник на българския жаргон. Издателска група 7М+Логис, София, 1993.
- Български тълковен речник. Издателство на Българската академия на науките, София, 1993.
- Diccionario búlgaro-español. Nauka i Izkustvo, Sofia, 1995.
- Diccionario español-búlgaro. Nauka i Izkustvo, Sofia, 1992.
- Испанско-български и българско-испански политехнически речник (Diccionario politécnico español-búlgaro y búlgaro-español). Техника, София, 1994.
- Радева, Пенка; Буров, Стоян. Учебен правописен речник на българския език. Малка ученическа библиотека, Велико Търново, 1996.
- Речник на чуждите думи в българския език. Издателство на Българската Академия на науките, София, 1993.

## BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

## ENLACES RECOMENDADOS

- <http://swad.ugr.es>

## METODOLOGÍA DOCENTE

- MD01 - Exposición y presentación en el aula por parte del profesor/a de los contenidos teóricos y metodológicos de la asignatura.
- MD02 - Comentarios de texto previamente planificados, realizados individual o colectivamente.
- MD03 - Trabajos escritos de tipo crítico, que pueden exponerse y debatirse en seminarios especializados (mediante el desdoble del grupo de teoría, si fuera necesario).



- MD04 - Tutorías individuales o en grupo para complementar las actividades prácticas y supervisar los trabajos.
- MD05 - Actividades de evaluación
- MD06 - Trabajo independiente del alumno/a: la lectura de textos, preparación de actividades prácticas (incluidas las de los seminarios), realización de trabajos y estudio de otros materiales útiles para la materia.

## EVALUACIÓN (instrumentos de evaluación, criterios de evaluación y porcentaje sobre la calificación final)

### EVALUACIÓN ORDINARIA

- Las dos materias del módulo serán evaluadas con procedimientos similares. La calificación final de cada
- materia comprenderá la evaluación de la totalidad de las actividades realizadas a lo largo del semestre
- a partir de los siguientes parámetros:
- 1. Evaluación de competencias prácticas a través de entrega de ejercicios, exposiciones en clase y pruebas
- orales que permitan controlar y evaluar la adquisición de competencias específicas mediante el
- trabajo personal autónomo y las actividades académicamente dirigidas: mínimo 40%
- 2. Exámenes escritos en los que se evaluarán cuestiones de teoría aplicada: morfología, sintaxis,
- adquisición de vocabulario, expresión escrita, comprensión oral: hasta 60%
- La evaluación del módulo viene dada por la evaluación de cada
- materia.
- El sistema de calificaciones se expresará mediante calificación numérica de 0 a 10 según lo establecido en
- el RD 1125/2003, de 3 de septiembre, por el que se establece el sistema de créditos y sistema de
- calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y validez en territorio nacional.

### EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA

- Las dos materias del módulo serán evaluadas con procedimientos similares. La calificación final de cada
- materia comprenderá la evaluación de la totalidad de las actividades realizadas a lo largo del semestre
- a partir de los siguientes parámetros:
- 1. Evaluación de competencias prácticas a través de entrega de ejercicios, exposiciones en clase y pruebas
- orales que permitan controlar y evaluar la adquisición de competencias específicas mediante el
- trabajo personal autónomo y las actividades académicamente dirigidas: mínimo 40%
- 2. Exámenes escritos en los que se evaluarán cuestiones de teoría aplicada: morfología, sintaxis,
- adquisición de vocabulario, expresión escrita, comprensión oral: hasta 60%
- La evaluación del módulo viene dada por la evaluación de cada
- materia.



- El sistema de calificaciones se expresará mediante calificación numérica de 0 a 10 según lo establecido en
- el RD 1125/2003, de 3 de septiembre, por el que se establece el sistema de créditos y sistema de
- calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y validez en territorio nacional.

### EVALUACIÓN ÚNICA FINAL

- Esta evaluación es para aquellos alumnos que así lo soliciten oficialmente
- durante las dos primeras semanas del inicio del curso académico, por escrito, al departamento de Filología
- Griega y Eslava. El examen se realizará al término de la convocatoria ordinaria y, en caso de suspender,
- podrá optar al mismo sistema de evaluación única en la convocatoria extraordinaria. El examen de evaluación final única consistirá en una prueba, con el desarrollo de
- contenidos teóricos propios del temario de la asignatura, que supondrá el 100 % de la nota final.

