

Guía docente de la asignatura

**Inglés**

Fecha última actualización: 18/06/2021

Fecha de aprobación: 18/06/2021

**Grado**

Grado en Información y Documentación

**Rama**

Ciencias Sociales y Jurídicas

**Módulo**

Formación Básica

**Materia**

Idioma Moderno

**Curso**

1º

**Semestre**

2º

**Créditos**

6

**Tipo**

Troncal

**PRERREQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES**

Se recomienda que el/la alumno/a tenga el nivel de Inglés A2 del Common European Framework of Reference (CEFR) al terminar sus estudios de bachillerato, de modo que, tal como indica el RD 1467/2007 de 2 de noviembre (BOE 6-11-2007), son usuarios autónomos de la lengua inglesa (una calificación superior a 6 sobre 10 en el ejercicio de idioma (inglés) de las Pruebas de Acceso a la Universidad (PAU) es un buen indicador del cumplimiento de esta recomendación).

**BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS (Según memoria de verificación del Grado)**

Los contenidos de la asignatura se centran en el desarrollo de las destrezas de comprensión auditiva (listening), comprensión lectora (reading), producción oral (speaking), y producción escrita (writing) en lengua inglesa, con temas de índole general y actual, y funciones correspondientes al nivel lingüístico A2/B1.

**COMPETENCIAS ASOCIADAS A MATERIA/ASIGNATURA****COMPETENCIAS GENERALES**

- CG01 - Tener capacidad de análisis y síntesis
- CG02 - Demostrar capacidad de organización y planificación
- CG03 - Comunicar oral y por escrito en la lengua nativa
- CG04 - Conocer una lengua extranjera
- CG05 - Tener conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio
- CG09 - Ser capaz de trabajar en equipo
- CG13 - Reconocer la diversidad y la multiculturalidad
- CG14 - Razonar de manera crítica
- CG16 - Aprender de forma autónoma
- CG18 - Tener creatividad
- CG20 - Conocer otras culturas y costumbres
- CG21 - Tener iniciativa y espíritu emprendedor
- CG22 - Estar motivado por la calidad



## COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

- CE21 - Comprender de forma general y detallada documentos en inglés de temática específica de la Información y la Documentación y del ámbito académico.

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE (Objetivos)

- Adquirir y desarrollar diferentes técnicas relacionadas con la destreza auditiva (escuchar para comprender en términos globales el mensaje del texto auditivo, y para obtener datos específicos del mismo) en lengua inglesa, nivel A2/B1.
- Adquirir y desarrollar diferentes técnicas relacionadas con la destreza lectora (leer para comprender en términos globales el mensaje del texto/skimming; leer para extraer datos específicos del mismo/scanning en lengua inglesa, nivel A2/B1.
- Desarrollar diferentes aspectos de la destreza oral (expresarse con mayor precisión; hablar con mayor fluidez; pronunciar el inglés con mayor corrección) en lengua inglesa, nivel A2/B1.
- Desarrollar diferentes aspectos de la destreza escrita (escribir textos teniendo en cuenta el tipo de texto requerido, niveles de formalidad/informalidad, convenciones culturales) en lengua inglesa, nivel A2/B1.

## PROGRAMA DE CONTENIDOS TEÓRICOS Y PRÁCTICOS

### TEÓRICO

Unit 1. Presentations and Interviews

Unit 2. The library: How does it work?

Unit 3. Journalism and Documentation

Unit 4. Social Media and the Internet

Unit 5. Summarising and Writing Reviews

### PRÁCTICO

Todas las unidades mencionadas en el contenido teórico serán trabajadas de manera práctica. Se realizarán actividades prácticas para trabajar todas las destrezas (oral, auditiva, escrita, lectora).

## BIBLIOGRAFÍA

### BIBLIOGRAFÍA FUNDAMENTAL

- Material de clase (se subirá a la plataforma PRADO)
- Latham-Loenig, C. y Oxeden, C. y Lambert, J. 2019. English File A2/B1 4th Edition. Student's Book. Oxford: Oxford University Press.
- Latham-Loenig, C. y Oxeden, C. y Lambert, J. 2019. English File A2/B1 4th Edition.



Workbook with key. Oxford: Oxford University Press.

- Mann, M y Taylore-Knowle, S. 2008. Destination B1. Grammar and Vocabulary. With Answer Key. Londres: Macmillan.

### BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

- Alexander, L. G. (1996). Longman English Grammar. London: Longman.
- Collins-Cobuild. (1990). English Grammar. London: Collins.
- Collins Spanish-English English-Spanish Dictionary. (1993). Glasgow: HarperCollinsPublishers.
- Murphy R. (1996). Essential Grammar in Use ("With Answers"). Versión Española, adaptada por F. García Clemente). Cambridge: Cambridge University Press.
- Murphy, R. (1996). English Grammar in Use ("With Answers"). Cambridge: Cambridge University Press.
- Quirk, R., & Greenbaum, S. (1996). A Student's Grammar of the English Language. London: Longman.

### ENLACES RECOMENDADOS

<http://www.bbc.co.uk/radio/>

<http://www.bbc.co.uk/podcasts/>

<http://www.youtube.com/user/BBCWorldwide>

<http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/>

<http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/teach/lessonplans/index.shtml>

<http://learnenglish.britishcouncil.org/en/>

### METODOLOGÍA DOCENTE

- MD01 Clases de teoría (lección magistral)
- MD02 Clases de problemas y/o de prácticas
- MD03 Seminarios
- MD04 Tutorías
- MD05 Trabajo autónomo del alumnado

### EVALUACIÓN (instrumentos de evaluación, criterios de evaluación y porcentaje sobre la calificación final)

#### EVALUACIÓN ORDINARIA

Evaluación continua:

1. Asistencia a clase, participación en actividades de clase (10%)
2. Portafolio de actividades correspondientes a cada unidad (10%)



Examen final (80%):

- 1) Examen oral y auditivo (40%)
- 2) Examen escrito: Gramática; Vocabulario; Pronunciación (40%)

### EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA

Examen final (100%):

- 1) Examen oral y auditivo (50%)
- 2) Examen escrito: Gramática; Vocabulario; Pronunciación (50%)

### EVALUACIÓN ÚNICA FINAL

Examen final (100%):

- 1) Examen oral y auditivo (50%)
- 2) Examen escrito: Gramática; Vocabulario; Pronunciación (50%)

