

<p>Listado de Acciones de Mejora</p> <p>265 - GRADUADO/A EN CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURAL</p>
--

Acción 11091

Definición	Anticipación de los procesos de contratación y asignación de profesorado a las nuevas asignaturas
Curso	2011
Responsable	Dirección de los departamentos y Vicerrectorado de Ordenación docente
Conseguida	S
Fecha Conseguido:	20/01/2014
Indicador de Consecución	El/la responsable de esta acción revisa el trabajo realizado en relación a la acción propuesta e informa al coordinador o coordinadora del grado y a la CGIC sobre el estado del mismo
Actuaciones Desarrolladas	Tal y como ha quedado recogido en las actas de las reuniones correspondientes y en los informes anuales presentados, durante los cursos académicos 2010 a 2015 la Comisión de Garantía Interna para la Calidad del Grado en Conservación y Restauración de Bienes Culturales ha velado por la correcta asignación de profesorado a las distintas asignaturas en función de su perfil profesional, docente e investigador. De la misma forma, de acuerdo con las necesidades que a lo largo de estos cursos se han generado, ha actuado solicitando nuevas contrataciones a los Departamentos y, a través de ellos, a la Universidad de Granada y a la Junta de Andalucía, habiéndose conseguido dos contratos de profesor asociado a tiempo parcial adscritos a las asignaturas Conservación y restauración de libros y encuadernaciones y Conservación y restauración de Pintura sobre Tabla.

Acción 11092

Definición	Ampliación y mejora de los programas de movilidad de estudiantes
Curso	2011
Responsable	Coordinador de movilidad del Grado y Vicedecanato de Relaciones Internacionales.
Conseguida	S
Fecha Conseguido:	01/09/2015
Indicador de Consecución	Programas de movilidad en marcha. Tasa de participación de los estudiantes en programas de movilidad. Grado de satisfacción de los estudiantes con la oferta de movilidad.
Actuaciones Desarrolladas	Considerando que este es un grado de nueva creación y que se ha partido de la inexistencia de convenios de movilidad, a lo largo de los diferentes cursos académicos se ha trabajado en la consecución de convenios con diferentes universidades e instituciones tanto del ámbito nacional como internacional. La ampliación y mejora de los programas de movilidad de estudiantes y de la participación de docentes e investigadores en programas y redes de movilidad y cooperación internacional ha servido para pasar de 0 convenios en 2010-2011 al establecimiento de acuerdos con todas las Universidades que imparten este Grado dentro del territorio nacional y dos por curso académico con instituciones europeas hasta llegar a 6 en 2014-15, año de la implantación total del Grado. Actualmente, se cuenta además con otras 2 movilidades en Iberoamérica y se sigue trabajando en el incremento de la oferta para alumnos y estudiantes La información sobre la oferta de convenios se puede encontrar en (http://grados.ugr.es/restauracion/pages/infoacademica/movilidad). Con el propósito de alentar al alumnado a participar en estos programas desde el Vicedecanato de Relaciones Internacionales de la Facultad de Bellas Artes se elaboró un documento de ayuda para el alumno sobre el procedimiento a seguir y preguntas frecuentes en relación con este programa que se ha colgado en la web del Grado (http://grados.ugr.es/restauracion/pages/infoacademica/movilidad_descargas/guiaerasmusalumnos) a la vez que se han llevado a cabo reuniones informativas para los alumnos de primer y segundo curso.

Acción 11093

Acción 11093

Definición	Definir las competencias de la CGIC
Curso	2011
Responsable	Comisión de la Garantía Interna de la Calidad
Conseguida	S
Fecha Conseguido:	09/12/2010
Indicador de Consecución	Definición y difusión de las competencias
Actuaciones Desarrolladas	En reunión celebrada el día 9 de diciembre de 2010 la CGICT establece el "Reglamento de funcionamiento Comisión de Garantía Interna de la Calidad del Título de Grado en conservación y restauración de bienes muebles" donde esta queda definida junto con sus objetivos, funciones, composición y funcionamiento. El documento encuentra recogido en el acta de la reunión correspondiente y publicado en la web del Grado en: http://grados.ugr.es/restauracion/static/CMSRemoteManagement*/vic_cal/_dir_remotos/base_grado-de-garantia-interna-de-la-calidad-del-titulo

Acción 11094

Definición	Planificación de las prácticas externas y formalización de convenios con empresas e instituciones.
Curso	2011
Responsable	Comisión de la Garantía Interna de la Calidad
Conseguida	S
Fecha Conseguido:	21/12/2012
Indicador de Consecución	Tasa de convenios efectivos: (nº de convenios concedidos/nº convenios solicitados)*100. Documentos de regulación y convenios firmados.
Actuaciones Desarrolladas	Desde la CGICT, en colaboración con los órganos de gobierno y administración de la facultad, se ha trabajado en el establecimiento y redacción de la normativa interna para el desarrollo de las prácticas externas que quedó aprobada en Junta de Facultad el 21 de diciembre de 2012. Así mismo, se han establecido las líneas de especialización para la adscripción de dichas prácticas, la relación de los profesores tutores académicos vinculados a cada una de ellas, se ha nombrado un coordinador de prácticas externas encargado de gestionar los distintos convenios así como supervisar, junto con la CGICT los diferentes procesos de solicitud y resolución y, en colaboración con los tutores académicos, el seguimiento y recopilación de la documentación generada. Se han establecido los diferentes calendarios de solicitud, resolución y evaluación. Se establecieron convenios de prácticas con empresas e instituciones públicas de primer orden relacionadas directamente con las competencias y divididas según la líneas de especialización establecidas en la Normativa de prácticas externas citada Los convenios firmados son los siguientes, a fecha de hoy: 7 convenios con empresas privadas relacionadas con el sector; 8 convenios con instituciones públicas, a los que se acogen 35 entidades (22 museos, 3 bibliotecas y archivos, 2 institutos y centros de investigación y 8 conjuntos históricos). Asimismo, se están negociando otros tres convenios (con 2 museos y 1 archivo). El listado con la oferta total de prácticas puede consultarse en: http://grados.ugr.es/restauracion/pages/infoacademica/practicas-externas/oferta_practicas_externas_grado_cr . Toda la información sobre el proceso ha quedado recogido en las actas de la Comisión.

Acción 11095

Definición	Dotación de técnicos de laboratorio
Curso	2011
Responsable	Gerencia de la Universidad de Granada
Conseguida	N
Indicador de Consecución	El/la responsable del seguimiento de esta acción mantendrá reuniones periódicas con el órgano de la UGR implicado en esta acción e informará del estado de los acuerdos al coordinador o coordinadora del grado y a la CGIC del mismo.

Acción 11095

Actuaciones Desarrolladas	<p>Solicitud justificada a la Gerencia de la UGR de la dotación de personal. La Gerencia es sensible a la necesidad de dotar plazas de técnicos de laboratorio, máxime tratándose de una titulación de nueva implantación, no obstante las posibilidades están condicionadas por la modificación de la RPT y por las limitaciones de crecimiento de la plantilla. Desde la CGICT en colaboración con los órganos de gobierno y gestión de la facultad se han implementado los horarios para los distintos cursos con espacios disponibles que facilitan esta acción permitiendo la apertura de los talleres y facilitando la labor tutorial del profesorado. En el marco de esta finalidad, y con respeto a las competencias que en este ámbito reconocen a los Departamentos los Estatutos de la Universidad de Granada y al marco normativo vigente, este Vicerrectorado será sensible a las acciones de mejora previstas en las titulaciones que impliquen cuestiones relacionadas con el profesorado. Se continúa exponiendo al órgano competente -Gerencia-, las necesidades de dotación de personal técnico especializado, aunque a fecha de la elaboración de este informe, no se ha conseguido la acción. Gerencia es sensible a la necesidad de dotar plazas de técnicos de laboratorio, no obstante las posibilidades están condicionadas por la modificación de la RPT y por las limitaciones de crecimiento de la plantilla. No obstante, esta carencia está siendo minimizada por la actuación del profesorado quien, de manera desinteresada y voluntaria, está actuando en la asistencia a los talleres y supervisión del trabajo autónomo del alumno aún fuera de las horas de trabajo con el propósito de facilitar el aprendizaje del alumno y en pro de la calidad de la enseñanza. De la misma forma, desde la CGICT en colaboración con los órganos de gobierno y gestión de la Facultad se han implementado los horarios para los distintos cursos con espacios disponibles que facilitan esta acción permitiendo la apertura de los talleres y facilitando la labor tutorial del profesorado.</p>
---------------------------	--

Acción 11096

Definición	Mejora de espacios e infraestructuras. Construcción de un nuevo edificio que resolverá las necesidades de las enseñanzas del Grado en Conservación y Restauración en el solar de la Facultad (proyecto adjudicado) y actuaciones de acondicionamiento y mejora de otros espacios.
Curso	2011
Responsable	Vicedecanato de Infraestructura y Departamentos.
Conseguida	S
Fecha Conseguido:	25/07/2015
Indicador de Consecución	Verificación de la ejecución de las diferentes fases de adjudicación, contratación y adecuación y/o construcción de las infraestructuras.
Actuaciones Desarrolladas	<p>Todas las aulas se encuentran dotadas convenientemente de los medios y herramientas necesarias para la docencia tanto teórica como practica, infraestructura que, a demás, a lo largo de los diferentes cursos académicos se ha venido implementando gracias al programa propio de la UGR para Apoyo a la Docencia Práctica que están sirviendo para mejorar los espacios en relación con iluminación, mobiliario y material fungible. Del mismo modo, la Delegación TIC ha apoyado el plan de actualización de aulas de informática y el Vicerrectorado de Infraestructuras ha actuado interviniendo para la adecuación de los espacios y la reparación de cubiertas según las necesidades de los distintos talleres o aulas. En la actualidad, se sigue trabajando en este sentido según las necesidades que surgen a lo largo de cada curso académico. Las limitaciones de espacio en relación con el número de alumnos por grupo se han solucionado de acuerdo con el SGIC mediante acciones de mejora que han permitido el aumento de grupos de practicas en determinadas asignaturas así como en una distribución más coherente de los créditos teóricos y prácticos, tal y como a sido evidenciado en el apdo. II de este autoinforme, de modo que para las asignaturas teóricas se han establecido grupos de 50 alumnos, para las practicas de taller de 25 alumnos y para las prácticas de laboratorio 12-15 alumnos. De las acciones llevadas a cabo, derivó el 27/12/2011 la firma del contrato con el arquitecto adjudicatario del concurso para la elaboración del proyecto básico y de ejecución de las obras de un nuevo edificio anexo a la sede principal de la Facultad. Proyecto que quedó finalizado en 2012, con previsión de comienzo de las obras en 2014, según disponibilidad presupuestaria. Dadas las carencias de presupuesto a las que la</p>

Acción 11096

Universidad se ha visto sometida en estos últimos años y conscientes de las necesidades, el Consejo de Gobierno aprobó en 2015 la cesión del edificio Virgen de las Nieves a la Facultad para la instalación provisional de los estudios de este Grado. Durante el curso académico 2014-15 se ha comenzado la primera fase de adecuación de los espacios, labores que se prevén continúen durante este ejercicio académico.

Acción 11097

Definición	Actualizar y distribuir el protocolo de quejas y sugerencias
Curso	2011
Responsable	Dirección y administración del centro
Conseguida	S
Fecha Conseguido:	12/01/2015
Indicador de Consecución	Comprobación de que se reciben todas las quejas y sugerencias relacionadas con la titulación. Puesta en marcha del procedimiento centralizado de quejas y sugerencias. Satisfacción de los usuarios sobre el procedimiento de quejas/reclamaciones.
Actuaciones Desarrolladas	Se ha trabajado en el fomento de la relación entre el alumnado (tanto a nivel individual como a través de sus representantes), y los órganos de gestión de la coordinación permitiendo abordar directa y rápidamente cualquier problema o incidencia surgida y poner los recursos disponibles en cada caso para su resolución. Desde el centro, se ha trabajado además conjuntamente con el grado de BBAA en la mejora de la difusión y en clarificar el procedimiento y facilitar la recepción de quejas. En este sentido durante el curso 2014-15 se ha diseñado un Tríptico informativo que recoge el protocolo de quejas, sugerencias y felicitaciones del Grado. Este tríptico se encuentra a disposición de los alumnos y demás colectivos en la conserjería, secretaría y Decanato de la Facultad, así como en la página web del Grado: Se ha implementado el sistema de gestión y clasificación de las quejas y sugerencias desde la dirección y administración del centro para su mejor tramitación. tal y como se recoge en la acción de mejora 11105.

Acción 11098

Definición	Mejora de la participación de docentes e investigadores en programas y redes de movilidad y cooperación internacional. Generar documento público sobre los temas propios y complementos de la titulación y formación universitaria de interés para los profesores
Curso	2011
Responsable	Coordinador de movilidad del Grado y Vicedecanato de Relaciones Internacionales
Conseguida	S
Fecha Conseguido:	01/09/2015
Indicador de Consecución	Tasa de participación de docentes de la UGR: (nº de docentes e investigadores participantes/ nº total) *100. Grado de satisfacción de los/las profesores/as visitantes con la atención recibida
Actuaciones Desarrolladas	Implementación progresiva de convenios desde la puesta en marcha de la titulación dentro de los programas Socrates-Erasmus y Sicue-Séneca para el intercambio de alumnos y profesores, tal y como ha quedado recogido en la acción de mejora 11092. En la actualidad se continua trabajando en el establecimiento de nuevas relaciones y en la ampliación de la oferta.

Acción 11100

Definición	Establecimiento de procedimientos de trabajo entre el profesorado, para fomentar la coordinación académica en la planificación de las enseñanzas de los sucesivos cursos del grado y para la adaptación y mejora de metodologías en el seguimiento del trabajo
Curso	2011
Responsable	Comisión de Garantía Interna para la Calidad del Grado
Conseguida	S

Acción 11100

Fecha Conseguido:	13/06/2012
Indicador de Consecución	Existencia de los procedimientos de trabajo, Evidencias de entrega y % de cumplimiento de la planificación
Actuaciones Desarrolladas	La CGICT ha realizado el seguimiento de la calidad del título para cada módulo y asignatura manteniendo reuniones con el profesorado de la titulación y con representantes de alumnos, actuando para la adecuación y mejora de la docencia en cada una de ellas. Anualmente se han venido revisando y actualizado las guías docentes evitando duplicidades en los contenidos y resolviendo carencias. Se han nombrado coordinadores para cada módulo y asignatura, teniendo constancia de la existencia de reuniones periódicas de coordinación entre estos y los profesores implicados, y se ha llevado, además, un seguimiento de la labor docente del profesorado, observando el cumplimiento de los programas así como de los diferentes aspectos recogidos en las guías docentes. Todos estos aspectos han quedado recogidos en las actas de la Comisión y reflejados en los correspondientes informes anuales.

Acción 11101

Definición	Ampliación de grupos de prácticas en la asignatura Naturaleza de los materiales I (Módulo II, Materia: Naturaleza de los Materiales).
Curso	2012
Responsable	Vicerrectorado de Ordenación Académica y Profesorado
Conseguida	S
Fecha Conseguido:	15/06/2012
Indicador de Consecución	Aprobación por parte del Vicerrectorado de Ordenación Académica de la UGR y puesta en funcionamiento.
Actuaciones Desarrolladas	Solicitud de la CGIC al Departamento de Química Analítica y Vicedecanato de Ordenación académica del Centro y, a través de este, al Vicerrectorado de Ordenación Académica de la UGR. En 2012-13 se amplió un grupo más de prácticas para esta asignatura.

Acción 11102

Definición	Ampliación de grupos de prácticas en la asignatura Factores de Deterioro (Módulo IV, Materia: Factores de Deterioro)
Curso	2012
Responsable	Vicerrectorado de Ordenación Académica y Profesorado
Conseguida	S
Fecha Conseguido:	15/06/2012
Indicador de Consecución	Aprobación por parte del Vicerrectorado de Ordenación Académica de la UGR y puesta en funcionamiento.
Actuaciones Desarrolladas	Solicitud de la CGICTa los departamentos implicados, Vicedecanato de Ordenación académica del Centro y, a través de este, al Vicerrectorado de Ordenación Académica de la UGR. En 2012-13 se amplió un grupo más de prácticas para esta asignatura.

Acción 11103

Definición	Análisis de la viabilidad de modificación de la distribución de créditos teóricos y prácticos en las asignaturas incluidas en los módulos V y VI
Curso	2012
Responsable	Departamentos implicados y Vicerrectorado de Ordenación Académica y Profesorado
Conseguida	S
Fecha Conseguido:	15/06/2012
Indicador de Consecución	Aprobación por parte del Vicerrectorado de Ordenación Académica de la UGR y puesta en funcionamiento mediante su recogida en el Plan de ordenación docente del curso 2012-13
Actuaciones Desarrolladas	Puesta en común de la propuesta con los profesores implicados, estudio y debate de esta acción y aprobación por parte del Vicerrectorado de Ordenación académica a

Acción 11103

instancias de la Comisión y los órganos de gobierno de la facultad de esta acción para el curso académico 2012-13, pasando de 4 ects teóricos y 2 ects prácticos a 6 ects teórico-prácticos para estas asignaturas.

Acción 11104

Definición	Establecimiento de nuevos recursos que favorezcan la participación del alumnado en la cumplimentación de los cuestionarios y fomenten su participación en este tipo de acciones.
Curso	2012
Responsable	Coordinadora del Título y secretaria de la CGIC.
Conseguida	S
Fecha Conseguido:	15/06/2013
Indicador de Consecución	Valoración de los resultados de participación en las encuestas.
Actuaciones Desarrolladas	En 2012-2013, se han llevado a cabo campañas de orientación para la necesidad de cumplimentación de las encuestas de satisfacción vía on-line y presencial. En el primer caso, frente a la ausencia total de participación del curso anterior, en este ejercicio se ha observado un incremento de la participación. Se ha recurrido además a pasar las encuestas en modo presencial. Se pretende continuar en esta línea para ampliar todavía más este porcentaje.

Acción 11105

Definición	Centralización y mejora de los sistemas de gestión y clasificación de las quejas y sugerencias.
Curso	2012
Responsable	Dirección y administración del centro.
Conseguida	S
Fecha Conseguido:	20/11/2015
Indicador de Consecución	Comprobación de que se reciben todas las quejas y sugerencias relacionadas con la titulación. Satisfacción de los usuarios sobre el procedimiento de quejas/reclamaciones Centralización del sistema de gestión y clasificación de las quejas y sugerencias recibidas a través de la web del Grado.
Actuaciones Desarrolladas	Continuando las acciones relacionadas en relación con la acción de mejora 11097, al inicio del curso 2012-2013, se mejoró la página web de la Facultad de Bellas Artes, para organizar la entrada de quejas y sugerencias. En este sentido, las quejas académicas se enlazan directamente con la web del Grado en Conservación, lo que centraliza su recepción, evita duplicidades, y mejora la supervisión y seguimiento de las mismas, al no entrar por dos vías diferentes (web de la Facultad y web del Grado). Las quejas y sugerencias recibidas a través de la web del Grado son comunicadas por correo electrónico tanto a la secretaria del centro como a la coordinadora de la Titulación, de manera que la coordinadora va teniendo constancia de las quejas y sugerencias recibidas por esta vía.

Acción 11107

Definición	Potenciar la participación de los diferentes colectivos en las encuestas de satisfacción
Curso	2013
Responsable	Coordinadora del Título y secretaria de la CGIC.
Conseguida	S
Fecha Conseguido:	15/06/2013
Indicador de Consecución	Valoración de los resultados de participación en las encuestas.
Actuaciones Desarrolladas	Desde 2012 se están llevado a cabo campañas de orientación para la necesidad de cumplimentación de las encuestas de satisfacción vía on-line y presencial así como para la participación observando un incremento de la participación. Se pretende continuar en esta línea para ampliar todavía más este porcentaje.

Acción 11978

Definición	Trabajo Fin de Grado: recopilación de los documentos propios del TFG y su difusión
Curso	2014
Responsable	Comisión de la Garantía Interna de la Calidad
Conseguida	S
Fecha Conseguido:	04/06/2013
Indicador de Consecución	Visualización de los diferentes documentos en la web del grado.
Actuaciones Desarrolladas	<p>Desde la CGICT, en colaboración con los órganos de gobierno y administración de la facultad, se ha trabajado en el establecimiento y redacción de la normativa interna para el desarrollo de los Trabajos Fin de Grado que quedó aprobada en Junta de Facultad el 4 de junio de 2013. Así mismo, se han establecido las líneas disciplinares para la adscripción de los TFG así como la relación de los profesores vinculados a cada una de ellas, se han nombrado coordinadores para esta asignatura en los diferentes departamentos y se han establecido los diferentes calendarios de solicitud, presentación y defensa. Así mismo se ha trabajado en la elaboración de una guía práctica de elaboración y en la rúbrica de evaluación. Todos los documentos se han difundido a través de la web del Grado en http://grados.ugr.es/restauracion/pages/infoacademica/estudios#__doku_trabajo_de_fin_de_grado. Además, se han impartido sesiones informativas presenciales. Toda la información sobre el proceso ha quedado recogido en las actas de la Comisión.</p>

Acción 11979

Definición	Incrementar la dotación de personal técnico y de servicios
Curso	2014
Responsable	Gerencia UGR
Conseguida	N
Indicador de Consecución	El/la responsable del seguimiento de esta acción mantendrá reuniones periódicas con el órgano de la UGR implicado en esta acción e informará del estado de los acuerdos al coordinador o coordinadora del grado y a la CGIC del mismo.
Actuaciones Desarrolladas	<p>A pesar de la insistencia y de las acciones llevadas a cabo en relación con la exposición de las necesidades de dotación de personal técnico especializado, a fecha de la elaboración de este informe, tal y como demuestra la acción 11095, no se ha conseguido la acción. No obstante, esta carencia está siendo minimizada por la actuación del profesorado quien, de manera desinteresada y voluntaria, está actuando en la asistencia a los talleres y supervisión del trabajo autónomo del alumno aún fuera de las horas de trabajo con el propósito de facilitar el aprendizaje del alumno y en pro de la calidad de la enseñanza. En el marco de esta finalidad, y con respeto a las competencias que en este ámbito reconocen a los Departamentos los Estatutos de la Universidad de Granada y al marco normativo vigente, este Vicerrectorado será sensible a las acciones de mejora previstas en las titulaciones que impliquen cuestiones relacionadas con el profesorado. Se continúa exponiendo al órgano competente -Gerencia-, las necesidades de dotación de personal técnico especializado, aunque a fecha de la elaboración de este informe, no se ha conseguido la acción. Gerencia es sensible a la necesidad de dotar plazas de técnicos de laboratorio, no obstante las posibilidades están condicionadas por la modificación de la RPT y por las limitaciones de crecimiento de la plantilla. No obstante, esta carencia está siendo minimizada por la actuación del profesorado quien, de manera desinteresada y voluntaria, está actuando en la asistencia a los talleres y supervisión del trabajo autónomo del alumno aún fuera de las horas de trabajo con el propósito de facilitar el aprendizaje del alumno y en pro de la calidad de la enseñanza. De la misma forma, desde la CGICT en colaboración con los órganos de gobierno y gestión de la Facultad se han implementado los horarios para los distintos cursos con espacios disponibles que facilitan esta acción permitiendo la apertura de los talleres y facilitando la labor tutorial del profesorado.</p>