

MÓDULO	MATERIA	CURSO	SEMESTRE	CRÉDITOS	TIPO
Gestión de la Calidad y operaciones de la empresa	Gestión de la Calidad Empresarial	4º	1º	6	Optativa
PROFESORES <sup>(1)</sup>			DIRECCIÓN COMPLETA DE CONTACTO PARA TUTORÍAS (Dirección postal, teléfono, correo electrónico, etc.)		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Parte I Ruiz Moreno Antonia (Coordinadora docente)</li> <li>Parte II López Morales Beatriz</li> </ul>			Antonia Ruiz Moreno Dpto. Organización de Empresas I Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales Despacho A215. Correo electrónico: <a href="mailto:aruizmor@ugr.es">aruizmor@ugr.es</a> Teléfono: 958240916		
			Beatriz López Morales Dpto. Organización de Empresas I Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales. Despacho D07. Correo electrónico: <a href="mailto:beatrizlm@ugr.es">beatrizlm@ugr.es</a>		
			HORARIO DE TUTORÍAS Y/O ENLACE A LA PÁGINA WEB DONDE PUEDAN CONSULTARSE LOS HORARIOS DE TUTORÍAS <sup>(1)</sup>  <a href="https://organizacionempresas.ugr.es">https://organizacionempresas.ugr.es</a>		
GRADO EN EL QUE SE IMPARTE			OTROS GRADOS A LOS QUE SE PODRÍA OFERTAR		
Grado en Administración y Dirección Empresas					
PRERREQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES (si procede)					

<sup>1</sup> Consulte posible actualización en Acceso Identificado > Aplicaciones > Ordenación Docente

(∞) Esta guía docente debe ser cumplimentada siguiendo la "Normativa de Evaluación y de Calificación de los estudiantes de la Universidad de Granada" ([http://secretariageneral.ugr.es/pages/normativa/fichasugr/ncg7121/!](http://secretariageneral.ugr.es/pages/normativa/fichasugr/ncg7121/))



- No son necesarios

#### BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS (SEGÚN MEMORIA DE VERIFICACIÓN DEL GRADO)

- Importancia y beneficios de la gestión de la calidad en las organizaciones.
- Diagnóstico externo e interno de la calidad de una empresa.
- Procedimientos y herramientas para la planificación y control de la calidad.
- Tipos de técnicas para la calidad, estadísticas y cualitativas.
- Modelos de implantación de un sistema de gestión de la calidad (ISO, EFQM, TQM, etc.)
- Procesos y elementos en la implantación de la gestión de calidad en la empresa

Cumplimentar con el texto correspondiente en cada caso

#### COMPETENCIAS GENERALES Y ESPECÍFICAS

##### Competencias generales:

- CG1: Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.
- CG2: Habilidad para analizar y buscar información proveniente de fuentes diversas aplicables al ámbito de estudio.
- CG3: Habilidad en las relaciones personales.
- CG4: Capacidad de trabajo en equipo.
- CG7: Capacidad para tomar decisiones.
- CG8: Capacidad para la resolución de problemas en el ámbito económico empresarial.
- CG9: Capacidad de organización y planificación.
- CG10: Capacidad de adaptación a nuevas situaciones o situaciones cambiantes.
- CG 11: Creatividad e intuición para elegir medidas adecuadas a los distintos contextos.
- CG12: Capacidad de dirección y liderazgo.
- CG14: Poder transmitir información, ideas y soluciones sobre problemas planteados.
- CG15: Capacidad para asumir un compromiso ético en el trabajo.
- CG17: Motivación por la calidad
- CG20: Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio.
- CG21: Saber reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios.
- CG24: Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica.

##### Competencias específicas

- Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica
- Habilidad para el diseño y gestión de proyectos
- Conocer y comprender la realidad económica, identificar el papel que desempeñan las empresas dentro de la economía, conocer las distintas formas que pueden adoptar las empresas y ser capaz de modelizar situaciones
- Conocer y aplicar los conceptos teóricos y/o las técnicas instrumentales y herramientas para la resolución de problemas económicos y situaciones reales
- Ser capaz de dirigir las operaciones y organizar la producción.
- Entender lo que son los planes estratégicos en el ámbito de estudio, diseñarlos e implementarlos.
- Capacidad para reconocer los principales conceptos relacionados con la materia de estudio como fenómeno determinante de la competitividad.
- Capacidad para tomar decisiones relativas al nivel de calidad de productos y servicios e identificar los problemas relacionados con la gestión de la calidad
- Identificar y analizar los factores que influyen en la valoración de la calidad por parte de los consumidores
- Entender lo que son los planes tácticos y operativos de la materia de estudio, diseñarlos e implementarlos
- Capacidad para gestionar correctamente un almacén y saber determinar las técnicas y métodos necesarios



- Capacidad para introducir cambios radicales en el proceso productivo que impliquen una potenciación profunda en la competitividad de la empresa

#### OBJETIVOS (EXPRESADOS COMO RESULTADOS ESPERABLES DE LA ENSEÑANZA)

- Al concluir la materia, el alumno deberá conocer:
- DEFINIR las palabras inspección, calidad percibida, calidad objetiva, excelencia, conformidad, calidad de diseño, calidad de fabricación, dimensiones de la calidad, costes de calidad.
- DESCRIBIR la evolución de la aplicación de la calidad en las empresas y la situación predominante en la actualidad.
- COMPARAR las ventajas e inconvenientes de los distintos conceptos de calidad.
- DEFINIR los términos calidad total, gestión de la calidad y mejora continua.
- DESCRIBIR los diferentes principios, prácticas y técnicas que engloba la calidad total.
- DISCUTIR las diferencias entre el cliente interno y el cliente externo de una empresa.
- COMPARAR las diferencias entre los sistemas de gestión de la calidad pasados y modernos.
- IDENTIFICAR numerosos conceptos afines al de calidad total.
- DEFINIR los conceptos “Método Deming”, la Trilogía de Juran, los absolutos de la calidad y la función de pérdida de la calidad.
- DESCRIBIR los puntos básicos para la puesta en práctica de la gestión de calidad según Deming, Juran y Crosby.
- COMPARAR las opiniones de los principales expertos en calidad sobre el concepto de calidad, su medición y su gestión.
- DEFINIR los términos planificación, control, estándares, normas, objetivos, indicadores, autocontrol y sensores.
- DESCRIBIR el proceso de planificación y control de la calidad.
- DISCUTIR los principales obstáculos que se plantean en la elaboración de un sistema de planificación y control de la calidad.
- COMPARAR el mecanismo de control de calidad clásico y el autocontrol.
- IDENTIFICAR los diferentes procedimientos y herramientas que pueden utilizar los directivos para estimular la creatividad en la traducción de las expectativas de los clientes en estándares de calidad.
- DEFINIR los términos liderazgo, cultura empresarial y resistencia al cambio
- DESCRIBIR por qué el enfoque de las cualidades personales del liderazgo no ha proporcionado un conjunto universal de características que se asocien con los líderes eficaces en la implantación de un programa de calidad total.
- ANALIZAR los factores que explican la resistencia al cambio cultural previo a la implantación de un programa de calidad total.
- COMPARAR diferentes metodologías en el desarrollo de programas de calidad total.
- IDENTIFICAR los factores clave de éxito para la mejora continua de la calidad.
- DEFINIR los términos participación, adhocracia, grupo de progreso, círculo de calidad y sistema de sugerencias
- DESCRIBIR los diferentes mecanismos participativos que existen en las organizaciones para la mejora de la calidad
- DISCUTIR las causas que explican la creación de los grupos participativos, las mejoras que generan y los obstáculos que encuentran en su proceso de consolidación
- COMPARAR las diversas etapas del desarrollo de los grupos participativos
- IDENTIFICAR las principales características de los grupos participativos de mejora de la calidad en las organizaciones
- DEFINIR las técnicas básicas para la calidad, el control por atributos y por variable y las principales técnicas para la planificación de la calidad.



- DESCRIBIR los diferentes tipos de técnicas para la calidad.
- DISCUTIR la importancia que tiene la utilización de técnicas estadísticas en la calidad.
- COMPARAR los diferentes métodos para detectar problemas de carácter cualitativo.
- IDENTIFICAR si la variación de un proceso se encuentra dentro o fuera de control.
- DISCUTIR sobre las diferencias y similitudes del proceso de resolución de problemas con el círculo PDCA
- DEFINIR los términos intangibilidad, heterogeneidad, inseparabilidad, calidad de servicio y dimensiones de la calidad de servicio.
- DESCRIBIR las principales diferencias que distinguen a los servicios de los bienes y sus repercusiones en la gestión de su calidad.
- DISCUTIR sobre las principales medidas que una empresa puede adoptar para mejorar la calidad de sus servicios.
- COMPARAR las expectativas de los clientes con sus percepciones para obtener una medición global de la calidad de servicio o una medida para cada dimensión.
- IDENTIFICAR y medir los diferentes tipos de deficiencias en la calidad de un servicio y las causas que las producen.
- DEFINIR los términos normalización, certificación, homologación, registro de empresa y acreditación, entre otros.
- DESCRIBIR los requisitos de la normativa existente sobre sistemas de aseguramiento de la calidad.
- DISCUTIR sobre las diferencias que existen entre el aseguramiento de la calidad y la calidad total.
- COMPARAR los diferentes tipos de certificación a los que puede optar una empresa.
- IDENTIFICAR los pasos que debe seguir una empresa para obtener la certificación de su sistema de calidad.
- DEFINIR los elementos del modelo EFQM.
- REALIZAR una autoevaluación según el modelo EFQM.
- El alumno será capaz de:
- DISCUTIR los principales resultados que pueden obtener las empresas por la utilización de la calidad a través de la rentabilidad, productividad, costes y otros aspectos menos tangibles.
- IDENTIFICAR qué dimensiones de la calidad son las más adecuadas para conseguir una buena posición competitiva en el sector donde desarrolla la actividad.
- HACER un diagnóstico externo e interno de la calidad de una empresa.
- DETERMINAR los pasos necesarios para la implantación de la gestión de calidad en la empresa.
- APLICAR los diferentes procedimientos y herramientas para la planificación y control de la calidad.
- ESTABLECER diferentes mecanismos participativos para la mejora de la calidad.
- APLICAR diferentes tipos de técnicas para la calidad, estadísticas y cualitativas.
- ESTABLECER los pasos que debe seguir una empresa para obtener la certificación de su sistema de gestión de la calidad.
- ASESORAR en todo el proceso de implantación de un sistema de gestión de la calidad (ISO, EFQM, TQM, etc.)

#### TEMARIO DETALLADO DE LA ASIGNATURA

#### TEMARIO TEÓRICO:

- TEMA 1. CALIDAD: ORÍGENES Y FUNDAMENTOS.
  - 1.1. Introducción: La importancia del tema de la calidad.
  - 1.2. Orígenes y evolución de la calidad.
  - 1.3. Concepto de calidad.
  - 1.4. Las dimensiones de la calidad.
  - 1.5. Los resultados económicos de la calidad.
- TEMA 2. CONCEPTOS BÁSICOS Y FILOSOFÍA DE LA CALIDAD TOTAL.
  - 2.1. Calidad Total: concepto y fundamentos.
  - 2.2. La gestión de calidad.



- 2.3. Calidad y satisfacción del cliente. El cliente y el proveedor interno.  
 2.4. La mejora continua: proceso y relación con la innovación.
- TEMA 3. LOS GURÚS DE LA CALIDAD.
    - 3.1. Introducción.
    - 3.2. La gestión de calidad según Deming.
    - 3.3. La gestión de calidad según Juran.
    - 3.4. La gestión de calidad según Crosby.
    - 3.5. Otras aportaciones a la gestión de calidad.
  - TEMA 4. EL DIAGNÓSTICO DE CALIDAD.
    - 4.1. Introducción.
    - 4.2. Evaluación de la situación de la calidad externa. El cliente externo.
    - 4.3. Evaluación de la situación de la calidad interna. El cliente interno.
    - 4.4. Evaluación de la situación de los costes de calidad.
  - TEMA 5. EL SISTEMA DE PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE LA CALIDAD.
    - 5.1. La planificación de la calidad.
    - 5.2. El sistema de normalización y medición de la calidad.
    - 5.3. Sistemas de control en el desarrollo de la calidad.
  - TEMA 6. LOS PROGRAMAS DE CALIDAD TOTAL (I): LIDERAZGO, CULTURA EMPRESARIAL Y EFECTIVIDAD.
    - 6.1. Programas de Calidad Total. Concepto y lanzamiento.
    - 6.2. Liderazgo y apoyo de la dirección.
    - 6.3. El cambio de la cultura organizacional hacia la mejora de la calidad.
  - TEMA 7. LOS PROGRAMAS DE CALIDAD TOTAL (II): LA PARTICIPACIÓN.
    - 7.1. Introducción.
    - 7.2. Fuerzas y debilidades de los estilos de participación. Justificación.
    - 7.3. Creación de grupos participativos.
  - TEMA 8. TÉCNICAS PARA LA GESTIÓN DE LA CALIDAD TOTAL.
    - 8.1. Tipos de técnicas.
    - 8.2. Herramientas estadísticas básicas.
    - 8.3. Herramientas para la gestión y la planificación de la calidad.
  - TEMA 9. GESTIÓN DE LA CALIDAD DE SERVICIO.
    - 9.1. El imperativo de la calidad de servicio.
    - 9.2. Concepto de calidad de servicio.
    - 9.3. Deficiencias en la calidad de servicio.
    - 9.4. Soluciones a las deficiencias en el servicio.
  - TEMA 10. NORMALIZACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE LA CALIDAD.
    - 10.1. Los sistemas de gestión de la calidad.
    - 10.2. La normalización.
    - 10.3. Las normas ISO 9000.
    - 10.4. La norma ISO 9001:2015.
    - 10.5. Los requisitos documentales de la norma ISO 9001:2015.
    - 10.6. La certificación.
    - 10.7. Las auditorias de calidad.
  - TEMA 11. MODELO EFQM
    - 11.1. Conceptos fundamentales de la excelencia
    - 11.2. Modelo EFQM de excelencia
    - 11.3. REDER

**TEMARIO PRÁCTICO:**

**Tema 1.**

Actividad 1: Identificación de las dimensiones de calidad



Actividad 2: Análisis de los costes de la calidad

**Tema 2.**

Actividad 1: Análisis de los conceptos básicos de la calidad total

**Tema 3.**

Actividad 1: Elaboración y exposición por los alumnos de las principales aportaciones y diferencias de los gurús de la calidad

**Tema 4.**

Actividad 1: Elaboración de un cuestionario para conocer a los clientes internos y externos

**Tema 5.**

Actividad 1: Búsqueda de la terminología precisa en la definición de las necesidades del cliente

Actividad 2: Elaboración de indicadores de calidad

Actividad 3: Fijación de objetivos de calidad

**Tema 6:**

Actividad 1: Analizar el papel del liderazgo en la gestión de la calidad

**Tema 7.**

Actividad 1: Implantación de grupos de mejora y círculos de calidad

**Tema 8.**

Actividad 1: Elaboración diagrama de Pareto

Actividad 2: Elaboración diagrama de causa-efecto

Actividad 3: Elaboración de gráficos de control

Actividad 4: Elaboración de un diagrama de afinidad

**Tema 9.**

Actividad 1: Identificación de las dimensiones de calidad de los servicios

Actividad 2. Análisis del modelo de las deficiencias de la calidad de servicio

**Tema 10.**

Actividad 1: Implantación de un Sistemas de Gestión de la Calidad según la norma ISO 9001 en la empresa seleccionada por el alumno

**Tema 11.**

Actividad 1: Análisis elementos del modelo EFQM

**BIBLIOGRAFÍA**

**BIBLIOGRAFÍA FUNDAMENTAL:**

- LLORÉNS, F.J. y FUENTES, M.M. (2008): Gestión de la Calidad Empresarial, Pirámide, Madrid.
- VARIOS AUTORES (2009): Casos prácticos de gestión de la calidad, Copicentro, Granada.

**BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:**

- ALEXANDER SERVAT, A. (2005) Calidad. Metodología para documentar la ISO-9000 versión 2000, Prentice Hall, Mexico.
- AMOR, R. et al (2005): Control estadístico de la calidad. Una introducción, Grupo Editorial Universitario, Granada.
- BADIA, A. (2002): Calidad. Modelo ISO 9001. Versión 2000. Implantación, certificación, transición, auditoría, Deusto, Bilbao.
- CASADESÚS FA, M. et al. (2005) Calidad práctica. Una guía para perderse en el mundo de la calidad. Prentice Hall, Mexico.
- CLAVER CORTES, E. et al. (2005): Gestión de la calidad y gestión medioambiental. Fundamentos, herramientas, normas ISO y relaciones, Pirámide, Madrid.
- COMITÉ DE MOTIVACIÓN DE LA CALIDAD (1987): Programa de Calidad Total, A.E.C.C., Madrid.
- CROSBY, P. B. (1987): La calidad no cuesta, Díaz de Santos, Madrid.
- CROSBY, P. B. (2000): La calidad sin lágrimas. El arte de dirigir sin problemas, Compañía Editorial



Continental, México.

- DEMING, W. E. (1989): Calidad, productividad y competitividad, Díaz de Santos, Madrid.
- GRANT, E.L. et al (2003): Control estadístico de calidad, Compañía Editorial Continental, México.
- HOROVITZ, J. (1991): La calidad del servicio, McGraw-Hill, Madrid.
- ISHIKAWA, Kauro (1985): Guía de control de calidad, Unipub, New York.
- ISHIKAWA, Kauro (1994): ¿Qué es el control total de calidad?, Parramón, Barcelona.
- JURAN, J. M. (1990): Juran y el liderazgo para la calidad. Un manual para directivos, Díaz de Santos, Madrid.
- JURAN, J. M. (1990): Juran y la planificación para la calidad, Díaz de Santos, Madrid.
- JURAN, J.M. y GRZYNA, F.M. (1997): Manual de Control de Calidad, McGraw-Hill, Madrid, Tomos I y II.
- MONTGEMERY, D.C. y GARCIA, R. (2004): Control estadístico de la calidad, Limusa Wiley, México.
- MORENO LUZÓN, M. et al (2000): Gestión de la calidad y diseño de organizaciones, Prentice Hall, Mexico.
- PARASURAMAN, A., BERRY, L. y ZEITHAML, V. A.. (1993): Calidad Total en la gestión de servicios. Cómo lograr el equilibrio entre las percepciones y las expectativas de los consumidores, Díaz de Santos, Madrid.
- PÉREZ FDEZ. DE VELASCO, J. A. (1994): Gestión de la calidad empresarial. Calidad en los servicios y atención al cliente. Calidad Total, ESIC Editorial, Madrid.
- RUIZ-CANELA LOPEZ, J. (2003): La gestión por calidad total en la empresa moderna, Ra-ma, Madrid.
- SENLLE, A. (2001): ISO 9000:2000 calidad y excelencia. Todo lo que se tiene que conocer para implantar y mantener un sistema de gestión de la calidad y avanzar por el camino de la excelencia, Gestión 2000, Barcelona.
- VELASCO SÁNCHEZ, J. (2005): Gestión de la calidad. Mejora continua y sistemas de gestión. Teoría y Práctica, Pirámide, Madrid.
- VICENTE MARTÍNEZ -TUR, V. et al (2001): Calidad de servicio y satisfacción del cliente, Síntesis, Madrid.
- ZAÏDI, A. (1993): Despliegue de la Función de Calidad-QDF, Díaz de Santos, Madrid.
- VILAR, J.F. (2005): Control Estadístico de los Procesos (SPC), Confemetal, Madrid.

#### ENLACES RECOMENDADOS

ISO: <http://www.iso.org/iso/home.html>  
CEN: <https://www.cen.eu/Pages/default.aspx>  
AENOR: <http://www.aenor.es/aenor/inicio/home/home.asp>  
EFQM: <http://www.efqm.org/>  
Club de excelencia en Gestión: <https://www.clubexcelencia.org/>

#### METODOLOGÍA DOCENTE

Con la finalidad de alcanzar los objetivos propuestos para la asignatura, el desarrollo de los contenidos del temario se realizará mediante la combinación de sesiones teóricas impartidas por el profesor con prácticas y casos. En cualquier caso, el alumno tendrá la posibilidad de participar de forma activa en el estudio y análisis de cada tema mediante la resolución de los casos y cuestiones planteadas, la presentación de alguno de los epígrafes del capítulo o con la exposición de un trabajo que verse sobre los contenidos que se estén tratando. La entrega de estas actividades prácticas tanto a nivel individual como en grupo se realizará a través de la plataforma PRADO.

En concreto, la metodología docente a seguir en la materia constará, de forma aproximada, de:

- Un 30% de docencia presencial en el aula (45 h.).
- Un 60% de estudio individualizado del alumno, búsqueda, consulta y tratamiento de información, resolución de problemas y casos prácticos, y realización de trabajos y exposiciones (90h.).
- Un 10% para tutorías individuales y/o colectivas y evaluación (15h).

#### EVALUACIÓN (INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y PORCENTAJE SOBRE LA



## CALIFICACIÓN FINAL, ETC.)

Siguiendo las recomendaciones de la “Normativa de Evaluación y de Calificación de los Estudiantes de la Universidad de Granada” (aprobada por Consejo de Gobierno en la sesión extraordinaria del 20 de mayo de 2013), la evaluación de esta asignatura se realizará mediante la realización de un examen en la fecha prevista dentro del calendario oficial de exámenes, y que versará sobre los contenidos del programa. Adicionalmente, la evaluación continua se basará en la realización de una prueba parcial y la realización de prácticas, casos y trabajos. La calificación final responde al siguiente baremo:

- Examen escrito final sobre conocimientos teóricos y prácticos de la asignatura (60% de la nota final). El examen constará de dos partes, una teórica (60% de la calificación del examen) y otra práctica (40% de la calificación del examen). El alumno tendrá que superar independientemente cada una de las partes teórica y práctica con un 50% de los puntos asignados a cada parte para aprobar el examen. Para superar la asignatura el alumno tendrá que obtener al menos un 5 en el examen final después de superar cada una de las partes independientemente (teoría y práctica).
- Sistema evaluación continua (40% de la nota final):
  - a) Prueba/s parcial/es realizada/s durante el desarrollo de la asignatura (20% de la nota final)
  - b) Realización de prácticas y casos en grupo (10% de la nota final)
  - c) Entrega de trabajos individuales (10% de la nota final)

En relación con la **Convocatoria Extraordinaria**, léanse las cuestiones siguientes:

- La calificación obtenida se obtendrá mediante la realización de un examen que tendrá una parte teórica y una parte práctica. El examen consistirá en un examen con el formato y puntuación de la Convocatoria de Ordinaria. La calificación obtenida con la evaluación continua se conservará en la convocatoria extraordinaria para los alumnos que no superen la asignatura en dicha convocatoria ordinaria.

## DESCRIPCIÓN DE LAS PRUEBAS QUE FORMARÁN PARTE DE LA EVALUACIÓN ÚNICA FINAL ESTABLECIDA EN LA “NORMATIVA DE EVALUACIÓN Y DE CALIFICACIÓN DE LOS ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA”

El alumno podrá acogerse a la Evaluación Única Final de acuerdo con lo establecido en la “**Normativa de Evaluación y de Calificación de los Estudiantes de la Universidad de Granada**” (aprobada por Consejo de Gobierno en la sesión extraordinaria del 20 de mayo de 2013).

- Dicha evaluación única consistirá en un examen (el mismo que el realizado por los alumnos que sigan la evaluación continua) compuesto por una parte teórica y otra práctica, cuyo valor total será de 10 puntos, (ponderando 60% el examen teórico y 40% el práctico). El alumno tendrá que superar independientemente cada una de las partes teórica y práctica con un 50% de los puntos asignados a cada parte para aprobar el examen. Para superar la asignatura el alumno tendrá que obtener al menos un 5 en el examen final después de superar cada una de las partes independientemente (teoría y práctica).

Para acogerse a esta opción, el alumno/a interesado en este sistema deberá solicitar al Director/a del Departamento de Organización de Empresas I de la Universidad de Granada, alegando y acreditando las razones que le asisten (por ejemplo, motivos laborales, estado de salud, discapacidad o cualquier otra causa debidamente justificada) para no poder seguir el sistema de evaluación continua. En caso de no llevar a cabo este proceso, se entiende que el alumno/a participa voluntariamente en el sistema de evaluación continua.

**IMPORTANTE: PARA SOLICITAR LA EVALUACIÓN ÚNICA FINAL CONSULTE LAS INSTRUCCIONES Y EL FORMULARIO DE SOLICITUD EN: [http://organizacionempresas.ugr.es/pages/docencia/evaluacion\\_unica](http://organizacionempresas.ugr.es/pages/docencia/evaluacion_unica)**

## ESCENARIO A (ENSEÑANZA-APRENDIZAJE PRESENCIAL Y NO PRESENCIAL)



## ATENCIÓN TUTORIAL

### HORARIO

(Según lo establecido en el POD)

### HERRAMIENTAS PARA LA ATENCIÓN TUTORIAL

(Indicar medios telemáticos para la atención tutorial)

<https://organizacionempresas.ugr.es>

A través de mensajes en la plataforma PRADO, mensajes al correo electrónico y Google Meet (comunicando previamente el enlace al alumno en Prado).

## MEDIDAS DE ADAPTACIÓN DE LA METODOLOGÍA DOCENTE

- Siguiendo las directrices de las autoridades competentes universitarias, el profesorado detallará el número y modalidad de las sesiones teóricas y prácticas que serán presenciales y no presenciales
- El medio de comunicación principal con el estudiante será PRADO en el que se les informará de la organización docente y los cambios por las circunstancias derivadas de la pandemia.
- Las sesiones teóricas combinará la provisión de material de forma asíncrona (clases grabadas en Google Meet, con la explicación de cada tema) con sesiones síncronas en Google Meet (explicación teórica, resolución de dudas etc.).
- Las sesiones prácticas se desarrollarán combinando la asignación de actividades prácticas que el alumno entregará vía PRADO, con sesiones síncronas en Google Meet para resolver dudas del temario práctico.

## MEDIDAS DE ADAPTACIÓN DE LA EVALUACIÓN (Instrumentos, criterios y porcentajes sobre la calificación final)

### Convocatoria Ordinaria

- La evaluación continua (casos prácticos y prueba parcial, 40% de la nota final) esta diseñada tanto para la entrega presencial como a través de PRADO, con lo que no implica ningún cambio con respecto al escenario presencial descrito anteriormente.
- El examen se realizará a través de los medios virtuales ofrecidos por la UGR. En un escenario no presencial total o parcial, el examen ordinario se desarrollará mediante una prueba objetiva de 20 preguntas teórico-prácticas a través de PRADO con identificación vía Google Meet. Este examen ponderaría en un 60% de la nota para los alumnos del sistema de evaluación continua y en un 100% para los alumnos de evaluación única final.  
Si el alumno no aprueba en la convocatoria ordinaria puede presentarse a la convocatoria extraordinaria. Aquellos alumnos del sistema de evaluación continua que no aprobaran la asignatura en la convocatoria ordinaria y que se presenten al examen de la convocatoria extraordinaria serán evaluados ponderando este último examen en un 60% o 100% según le resulte una calificación final más favorable

### Convocatoria Extraordinaria

- El examen se realizará a través de los medios virtuales ofrecidos por la UGR. En un escenario no presencial total o parcial, el examen extraordinario se desarrollará mediante una prueba objetiva de 20 preguntas teórico-prácticas que se realizaría a través de PRADO con identificación vía Google Meet. Implica el 100% de la calificación. Puede implicar el 60% de la nota final para aquellos alumnos del sistema de evaluación continua si eso les genera una nota más favorable.



## Evaluación Única Final

- El examen se realizará a través de los medios virtuales ofrecidos por la UGR. En un escenario no presencial total o parcial, el examen de evaluación única final se desarrollará mediante una prueba objetiva de 20 preguntas teórico-prácticas que se realizaría a través de PRADO con identificación vía Google Meet. Implica el 100% de la calificación.

## ESCENARIO B (SUSPENSIÓN DE LA ACTIVIDAD PRESENCIAL)

### ATENCIÓN TUTORIAL

#### HORARIO

(Según lo establecido en el POD)

#### HORARIO

(Según lo establecido en el POD)

<https://organizacionempresas.ugr.es>

A través de mensajes en la plataforma PRADO, mensajes al correo electrónico y Google Meet (comunicando previamente el enlace al alumno en Prado).

### MEDIDAS DE ADAPTACIÓN DE LA METODOLOGÍA DOCENTE

- El medio de comunicación principal con el estudiante será PRADO en el que se les informará de la organización docente y los cambios por las circunstancias derivadas de la pandemia.
- Las sesiones teóricas combinará la provisión de material de forma asíncrona (clases grabadas en Google Meet, con la explicación de cada tema) con sesiones síncronas en Google Meet ( explicación teórica, resolución de dudas etc.).
- Las sesiones prácticas se desarrollarán combinando la asignación de actividades prácticas actividades prácticas que el alumno entregará vía PRADO, con sesiones síncronas en Google Meet para resolver dudas en el temario práctico.

### MEDIDAS DE ADAPTACIÓN DE LA EVALUACIÓN (Instrumentos, criterios y porcentajes sobre la calificación final)

#### Convocatoria Ordinaria

- La evaluación continua (casos prácticos y prueba parcial, 40% de la nota final) esta diseñada tanto para la entrega presencial como a través de PRADO, con lo que no implica ningún cambio con respecto al escenario presencial descrito anteriormente.
- El examen se realizará a través de los medios virtuales ofrecidos por la UGR. El examen ordinario se desarrollara mediante una prueba objetiva de 20 preguntas teórico-prácticas a través de PRADO con identificación vía Google Meet. Este examen ponderaría en un 60% de la nota para los alumnos del sistema de evaluación continua y en un 100% para los alumnos de evaluación única final.  
Si el alumno no aprueba en la convocatoria ordinaria puede presentarse a la convocatoria extraordinaria. Aquellos alumnos del sistema de evaluación continua que no aprobaran la asignatura en la convocatoria ordinaria y que se presenten al examen de la convocatoria extraordinaria serán evaluados ponderando este último examen en un 60% o 100% según le resulte una calificación final más favorable.

#### Convocatoria Extraordinaria

- El examen se realizará a través de los medios virtuales ofrecidos por la UGR. El examen extraordinario se desarrollará mediante una prueba objetiva de 20 preguntas teórico-prácticas que se realizaría a través de



PRADO con identificación vía Google Meet. Implica el 100% de la calificación. Puede implicar el 60% de la nota final para aquellos alumnos del sistema de evaluación continua si eso les genera una nota más favorable.

#### Evaluación Única Final

- El examen se realizará a través de los medios virtuales ofrecidos por la UGR. El examen de evaluación única final se desarrollará mediante una prueba objetiva de 20 preguntas teórico-prácticas que se realizaría a través de PRADO con identificación vía Google Meet. Implica el 100% de la calificación.

#### INFORMACIÓN ADICIONAL (Si procede)

Las calificaciones se notificarán por e-mail. El e-mail en el que se notificarán es el facilitado por la Universidad a cada alumno. Puede consultar cómo obtener dicho e-mail en la siguiente dirección web:  
<http://csirc.ugr.es/informatica/correoelectronico/SolicitarCuentaCorreo.html> Cumplimentar con el texto correspondiente en cada caso

