

GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA

ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE LOS SISTEMAS DE DOCUMENTACIÓN PARA LAS EMPRESAS
CURSO 2018-2019

MÓDULO	MATERIA	CURSO	SEMESTRE	CRÉDITOS	TIPO
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EVALUACIÓN DE UNIDADES DE INFORMACIÓN	ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE LOS SISTEMAS DE DOCUMENTACIÓN PARA LAS EMPRESAS		2º	6	Optativa
PROFESOR					
Javier López Gijón		Departamento de Información y Comunicación Facultad de Comunicación y Documentación Campus Universitario Cartuja Universidad de Granada - 18071 GRANADA			
		HORARIO DE TUTORÍAS			
		Consulta en http://directorio.ugr.es			
GRADO EN EL QUE SE IMPARTE		OTROS GRADOS A LOS QUE SE PODRÍA OFERTAR			
Grado en Información y Documentación		Economía, LADE			
PRERREQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES					
Ninguno					



BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS (SEGÚN MEMORIA DE VERIFICACIÓN DEL GRADO)

- Importancia de la evaluación de la documentación. Datos, indicadores y objetivos.
- Auditoria de los sistemas de información y documentación en la empresa.
- Evaluación de la Gestión de la Calidad en la empresa y su importancia en la documentación.
- Normativa ISO

COMPETENCIAS GENERALES Y ESPECÍFICAS

Competencias Generales del Título relacionadas con la asignatura:

- CG1 - Tener capacidad de análisis y síntesis.
- CG2 - Demostrar capacidad de organización y planificación.
- CG5 - Tener conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio.
- CG6 - Saber gestionar la información.
- CG7 - Resolver problemas.
- CG8 - Tomar decisiones.
- CG9 - Ser capaz de trabajar en equipo.
- CG14 - Razonar de manera crítica.
- CG15 - Tener un compromiso ético.
- CG16 - Aprender de forma autónoma.
- CG17 - Saber adaptarse a nuevas situaciones.
- CG18 - Tener creatividad.
- CG19 - Mostrar capacidades de liderazgo.
- CG21 - Tener iniciativa y espíritu emprendedor.
- CG22 - Estar motivado por la calidad.
- CG23 - Mostrar sensibilidad hacia temas medioambientales.

Competencias Específicas del Título relacionadas con la asignatura:

- CE01 - Analizar e interpretar las prácticas, las demandas, las necesidades y las expectativas de los productores, los usuarios y los clientes, actuales y potenciales, y desarrollar su cultura de la información ayudándoles a hacer el mejor uso de los recursos disponibles.
- CE02 - Orientarse en el entorno profesional nacional e internacional de la información y la documentación, así como en su medio político, económico e institucional.



CE03 - Aplicar las disposiciones y los procedimientos legales y reglamentarios tanto de ámbito nacional como internacional relativos a la actividad de información y documentación.

CE04 - Identificar, evaluar y validar informaciones, documentos y sus fuentes, tanto internos como externos.

CE08 - Organizar y estructurar los datos relativos a la descripción de documentos y colecciones de documentos en cualquier soporte; crear y explotar las herramientas de acceso a los datos, documentos o referencias.

CE09 - Buscar y recuperar la información por métodos que permitan dar respuesta a las expectativas de los demandantes en condiciones óptimas de coste y tiempo.

CE10 - Hacer disponibles y explotables las informaciones tratadas y facilitar su uso mediante el suministro de productos y servicios documentales.

CE11 - Utilizar y poner en práctica métodos, técnicas y herramientas informáticas y de redes de comunicación (hardware y software) para la implantación, desarrollo y explotación de sistemas de información.

CE13 - Garantizar el mantenimiento de la administración general, la gestión administrativa y el apoyo logístico de la actividad de un organismo. Controlar y optimizar de forma permanente los recursos del organismo y su utilización.

CE14 - Adquirir productos documentales o prestaciones, en función de normas vigentes para su gestión y de una política de adquisiciones establecida. Establecer y mantener relaciones con clientes o socios con el fin de vender productos y servicios.

CE15 - Organizar físicamente el espacio de trabajo, de conservación, de la recepción del público, de exposiciones, con vistas a proporcionar los servicios que se espera.

CE17 - Identificar los puntos fuertes y débiles de una organización, de un producto o de un servicio, establecer y utilizar indicadores, elaborar soluciones para mejorar la calidad.

CE18 - Asegurar la integración, la eficacia y el bienestar del personal de una unidad de trabajo, aplicando la legislación y la reglamentación en vigor, respetando los objetivos de la empresa, favoreciendo el desarrollo personal y profesional de los individuos.

CE19 - Concebir y ejecutar una acción o un plan de formación inicial o continua.

CE22 - Conocer los Medios de Comunicación y los Servicios de Documentación en tales medios.

OBJETIVOS (EXPRESADOS COMO RESULTADOS DE APRENDIZAJE)

Los objetivos generales que pretendemos alcanzar en esta asignatura son:

- Conseguir una formación que le permita al estudiante poder llevar a la práctica procesos de evaluación



- Comprensión de los principios teóricos para la evaluación de sistemas de información y documentación.
- Comprensión de los principios metodológicos para la evaluación de sistemas de información y documentación.
- Conocimientos para llevar a la práctica estudios basados en datos e indicadores, mediciones objetivas.
- Comprensión y aplicación de indicadores de primer nivel y, especialmente, los de segundo nivel, para la evaluación de sistemas de información y documentación.
- Saber interpretar resultados, elaborar conclusiones y tomar las decisiones que se deriven, utilizando herramientas informáticas.
- Aprender procesos de simulación y modelización de sistemas de información y documentación, basándose en herramientas informáticas.
- Capacidad para resolver problemas, basándose en el análisis y síntesis que previamente se ha realizado.
- Conocimiento del entorno profesional de la evaluación de sistemas de información y documentación.
- Conocer la realidad en que se mueven los sistemas de información y documentación.
- Conocimiento de la Teoría General de Sistemas.

Como objetivos más concretos se pretende que el estudiante:

- Conozca o mejore sus habilidades sobre hojas de cálculo (excel).
- Mejore su capacidad de generar representaciones gráficas para explicar los resultados y conclusiones a los que llega.
- Mejore en el manejo de las TICs.
- Desarrolle y mejore su capacidad creativa.

TEMARIO DETALLADO DE LA ASIGNATURA

El programa que se desarrollará consta de los siguientes temas:



ugr | Universidad
de Granada

INFORMACIÓN SOBRE TITULACIONES DE LA UGR
<http://grados.ugr.es>

1. Qué entendemos por evaluación y calidad.
2. Evaluación objetiva y subjetiva. Para qué evaluar
3. La evaluación objetiva. Datos, indicadores
4. Evaluación subjetiva. Satisfacción de clientes. (ServQual)
5. Qué es un sistema. Entorno y sistema.
6. Cómo evaluar: las mediciones.
7. Proceso de modelización. Modelo y simulación.
8. El indicador de potencia y la fórmula de la potencia del sistema
9. La familia de normas ISO 9000



BIBLIOGRAFÍA

- Deming, Edwards W. [1989]
Calidad, productividad y competitividad. – Madrid : Díaz de Santos.
- Feigenbaum, Armand V. [1994]
Control total de la calidad. – México, df : Compañía editorial continental.
- Franch León, Katia ; Guerra Bretaña, Rosa. [2016]
La Norma ISO 9000: una mirada desde la gestión del conocimiento, la información, innovación y el aprendizaje organizacional. – Cofin, vol. 10, no.2, 29-54.
http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2073-60612016000200002
- García, Rolando. [2006]
Sistemas complejos. – Barcelona : Gesida.
- Ishikawa, Kaoru. [1997]
¿Qué es el control total de calidad? – Madrid : Norma
- Liker, Jeffrey K. [2010]
Las claves del éxito de Toyota. – Barcelona : Planeta.
- Pérez Marques, María. [2015]
Control de calidad: Técnicas y herramientas. – Madrid : Libros RC.
- Ríos, Sixto. [2007]
Modelización / Modelization. – Madrid : Alianza editorial.
- ISO (Organización Internacional de Normalización). [2015]
ISO 9000:2015. Sistemas de gestión de la calidad. Fundamentos y vocabulario. –
<https://www.iso.org/obp/ui/#iso:std:iso:9000:ed-4:v1:es>



METODOLOGÍA DOCENTE

Dice Umberto Eco: “Lo que hace que una clase sea una buena clase no es que se transmitan datos y datos, sino que se establezca un diálogo constante, una confrontación de opiniones, una discusión sobre lo que se aprende en la escuela y lo que viene de afuera”. Este es el modelo que pretendemos seguir.

En el modelo constructivista de aprendizaje, que es el que seguimos en esta asignatura, el aprendizaje/conocimiento es una construcción social, en nuestro caso de la comunidad de aprendizaje. Esta comunidad de aprendizaje está formada por todos los estudiantes, el profesor y todos los materiales, recursos y tecnologías disponibles con que contamos para desarrollar el aprendizaje. En esta comunidad de aprendizaje se asume que todos podemos enseñar a todos, que todos podemos aprender de todos. Si se plantea una pregunta o duda cualquiera que crea que sabe la contestación debe responderla, y no hay que preocuparse por si la respuesta pudiera tener algún error, pues si así fuera otra persona subsanará ese error y se dará un movimiento de avance en el conocimiento, a la vez que los errores se minimizan. Este sistema permite que el estudiante pueda tener el rol de profesor, cualquier miembro de la comunidad puede asumir el papel de enseñante.

Partimos del hecho de que se aprende haciendo, y este será el método que seguiremos: en clase haremos una serie de ejercicios que te permitirán entender cómo se evalúa. Una vez con estos conocimientos en tu trabajo final para la asignatura tendrás que aplicarlos.

Lo que estamos planteando es que pretendemos ir desde la práctica (el hacer) a la teoría (el comprender). Hacer para comprender

Otro aspecto fundamental que queremos potenciar es el Aprendizaje por indagación. Es un aprendizaje activo donde el estudiante formula una serie de preguntas, que después él mismo intentará resolver, para lo cual tendrá que buscar datos e información que contesten y resuelvan las preguntas que se ha formulado.

Como se puede ver para el buen funcionamiento del método se necesita una alumna activa y participativa, capaz de realizar autoaprendizaje e interactuar.

Una vez con los conocimientos necesarios, el método a seguir consistirá en la realización de un Trabajo por parte de los alumnos. En este Trabajo se deben aplicar los indicadores y el conocimiento aprendido en los bloques de Contenidos y Actividades.

Acostúmbrate a usar la biblioteca, no solo por el placer y fuerza del espacio, sino también porque es un lugar lleno de energía, una fuente de inspiración. Seguro que trabajar en la biblioteca mejora tu rendimiento. Este espacio es uno de los más antiguos



de Granada que no ha dejado de ser biblioteca, por eso tiene baraka. Disfrútalo. Desde hace dos siglos en este espacio han leído personas, han estudiado, han reflexionado; han buscado conocimiento para mejorar la sociedad.

Para llevar adelante esta metodología nos apoyaremos en hojas de cálculo (excel). Y por supuesto tendremos como base y apoyo la Plataforma PRADO2

(<http://prado.ugr.es/moodle/>), por tanto tendrás que acceder con frecuencia a la misma para poder conocer y desarrollar los distintos aspectos que tienes que realizar.

EVALUACIÓN (INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y PORCENTAJE SOBRE LA CALIFICACIÓN FINAL, ETC.)

Para la evaluación se tendrán en cuenta los siguientes factores:

	Porcentaje nota
Realización del trabajo	45
Cartapacio	25
Participación en clase (incluyendo plataforma)	20
Exposición del trabajo	10

El trabajo se realizará a lo largo del tiempo de impartición de la asignatura. Es un trabajo tutorizado, donde el profesor te ira señalando lo que tienes que hacer y viendo los avances que realizas. En las clases tanto en los ejercicios que realicemos como en las explicaciones y actividades se irá explicando todo lo relacionado con la forma de realizar el trabajo (datos, proceso de datos, resultados, interpretación, conclusiones, planes de mejora, modelización, etc).

Se trabajo deberá estar terminado hacia el 10 de Mayo.

El cartapacio tiene un valor del 25% sobre la nota final. La participación en clase, incluyendo la actividad en la plataforma, representa el 20% de la nota de la asignatura.

La exposición del trabajo es voluntaria, solo los que estén interesados expondrán en clase el trabajo hecho durante el desarrollo de la asignatura.

Como puedes observar el sistema de evaluación es formativo, es decir, una serie de ejercicios, trabajos, lecturas, etc. que se suceden a lo largo del curso. Como verás este sistema de evaluación que seguimos pretende que el sistema sea formativo, es decir, que haciendo las evaluaciones que se proponen el estudiante consiga aprendizaje.



