

**RÚBRICA PARA COMISIONES EVALUADORAS TFG CIENCIAS AMBIENTALES
(TFG REVISIÓN BIBLIOGRÁFICA)**

(a) Competencias transversales recogidas en el Grado (Memoria de Verificación)	CT1	Comprender el método científico. Capacidad de análisis y síntesis y resolución de problemas	CT6	Capacidad de gestión de la información
(b) Evidencia utilizada para evaluar parte de la competencia	CT2	Razonamiento crítico y aprendizaje autónomo	CT7	Trabajo en equipo (NO APLICA)
(c) Puntuar de acuerdo con uno de los niveles de logro establecidos	CT3	Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio	CT8	Creatividad
	CT4	Capacidad de organización y planificación	CT9	Iniciativa y espíritu emprendedor
	CT5	Comunicación oral y escrita	CT10	Conocimiento de una lengua extranjera

COMPETENCIAS GENERALES (TRANSVERSALES TFG)	NIVELES DE COMPLEJIDAD	INDICADOR (EVIDENCIA)	(C) NIVELES DE LOGRO (PUNTUACIÓN DE 0 A 10, MÁXIMO 1 DECIMAL)		
			1	2	3
(a)	(b)		Entre 0 y 3	Entre 4 y 7	Entre 8 y 10
(CT6)	AGC.I. Acceder y recoger información	AGC.I.1. Identifica los descriptores clave del tema para la selección de fuentes adecuadas	No identifica los descriptores	Identifica sólo alguno de los descriptores claves del tema.No selecciona fuentes adecuadas	Identifica todos los descriptores clave del tema y selecciona fuentes adecuadas
		AGC.I.2. Utiliza fuentes de información variadas, válidas y fiables	No utiliza variedad de fuentes de información	Las fuentes de información utilizadas son variadas pero no de fiabilidad contrastada	Las fuentes de información utilizadas son variadas, válidas y fiables
	AGC.II. Organizar, sistematizar y utilizar la información	AGC.II.2. Estructura y sistematiza la información en función de criterios propios	No estructura adecuadamente la información en función de criterios propios	Estructura pero no sistematiza adecuadamente la información en función de criterios propios	Estructura y sistematiza adecuadamente la información en función de criterios propios
(CT10)	ULE.I. Gestiona información procedente de diferentes fuentes en lengua extranjera.	ULE.I.2. Utiliza fuentes de información en lengua extranjera.	No utiliza adecuadamente fuentes de información en lengua extranjera.	Utiliza fuentes de información en lengua extranjera, pero no las integra en el trabajo (texto, presentación...)	Utiliza fuentes de información en lengua extranjera y las integra en el trabajo (texto, presentación...)
(CT1)	AS.I. Identificar, analizar y sintetizar la información necesaria para afrontar una tarea	AS.I.3. Sintetiza adecuadamente la información	No es capaz de sintetizar la información	Sintetiza correctamente la información pero no es capaz de utilizarla para afrontar una tarea	Sintetiza correctamente la información y la utiliza adecuadamente
	RP.I. Muestra un dominio de los aspectos básicos de la situación	RP.I.1. Identifica los elementos que caracterizan una situación	No identifica el problema o la situación en cuestión	Describe una situación problema, pero no reconoce los distintos elementos que la componen.	Identifica correctamente los componentes de una situación compleja.
		AS.II.2. Genera las conclusiones fundamentadas en los planteamientos teóricos y empíricos	No extrae conclusiones	No genera adecuadamente todas las conclusiones posibles a partir de los planteamientos teóricos y empíricos	Genera adecuadamente todas las conclusiones posibles a partir de los planteamientos teóricos y empíricos
	RP.III. Propone soluciones a situaciones complejas	RP.III.1. Propone soluciones utilizando el conocimiento adquirido	No es capaz de proponer soluciones a problemas concretos	Emite soluciones básicas y bien documentados	Propone soluciones creativas bien documentadas
CT4	OP.II. Programar actividades con anticipación teniendo en cuenta los recursos necesarios	OP.II.2. Asigna los recursos que hay que utilizar en función de los objetivos	Desconoce los recursos a utilizar	Los recursos utilizados no son adecuados a los objetivos propuestos	Los recursos utilizados se adecuan a los objetivos e identifica nuevos recursos
CT2-CT8	TDA.II. Argumentar la toma de decisiones.	TDA.II.2. Justifica las decisiones tomadas	No justifica las decisiones tomadas	Justifica las decisiones pero no de manera adecuada	Justifica la decisión de forma clara, convincente y estructurada.
CT8- CT9	CE.I. Detectar las oportunidades que ofrece un contexto	CE.I.2. Propone iniciativas coherentes en relación a un contexto dado.	No propone iniciativas en relación al contexto.	Propone iniciativas en relación al contexto pero no responden a las oportunidades.	Propone iniciativas que dan respuesta a las oportunidades.
	CE.II. Diseñar y evaluar iniciativas viables	CE.II.2. Propone una sistemática para la evaluación de las iniciativas propuestas	No propone una sistemática para el seguimiento y evaluación de la iniciativa	Propone una sistemática pero no es la adecuada	Propone una sistemática adecuada
(CT3)	UTIC.I. Buscar información en la Web	UTIC.I.1. Utiliza Internet y bases de datos para la búsqueda de información útil y relevante	No identifica buscadores, bases de datos y/o Webs temáticas especializadas y relevantes	Identifica buscadores, bases de datos y/o Webs temáticas especializadas y relevantes, pero no encuentra a través de ellos información útil para el desarrollo de su trabajo	Identifica buscadores, bases de datos y/o Webs temáticas especializadas y relevantes, y consigue encontrar a través de ellos información útil para el desarrollo de su trabajo
	UTIC.II. Manejar los recursos informáticos	UTIC.II. Maneja los programas que se utilizan en su área de conocimiento (gestión, procesado y análisis de datos, etc.)	No conoce los programas que se utilizan en su área de conocimiento (gestión, procesado y análisis de datos, etc.)	Conoce los programas que se utilizan en su área de conocimiento (gestión, procesado y análisis de datos, etc.)	Conoce y maneja adecuadamente que se utilizan en su área de conocimiento (gestión, procesado y análisis de datos, etc.)
(CT5)	COE.I. Expresar ideas/conceptos de forma estructurada e inteligible.	COE.I.1. Muestra claridad y comprensión en la redacción/expresión	No se expresa con claridad por lo que no se entiende el mensaje. Comete faltas ortográficas y/o gramaticales.	Se expresa con poca claridad y fluidez, lo que dificulta su comprensión	Se expresa de manera clara, fluida y correcta, por lo que se entiende fácilmente
	COE.II. Utilizar diferentes recursos para mejorar y facilitar el discurso oral o escrito	COE.II.1. Madurez mostrada en la elaboración del discurso oral o escrito. Diversidad de fuentes de información utilizadas	El discurso es muy superficial, no está bien referenciado. Usa para su construcción fuentes muy básicas.	El discurso está poco elaborado, aunque las fuentes utilizadas han sido variadas	El discurso está muy elaborado y la temática la trata con profundidad demostrando el dominio y uso de diferentes fuentes de información.