

MÓDULO	MATERIA	CURSO	SEMESTRE	CRÉDITOS	TIPO
Formación básica	Empresa	5º	1º	6	Obligatoria
PROFESORADO ⁽¹⁾			DIRECCIÓN COMPLETA DE CONTACTO PARA TUTORÍAS (Dirección postal, teléfono, correo electrónico, etc.)		
Natalia Ortiz Martínez de Mandojana (Grupo A, Grupo B y Grupo C) Despacho B-224; Teléfono: 958 241000 (ext. 20477) email: nortiz@ugr.es Blanca Luisa Delgado Márquez (Grupo B) Despacho B-214; Teléfono: 958 241000 (ext. 20599) email: bdelgado@ugr.es Inmaculada Martín Tapia (Grupo B) Despacho B-226; Teléfono: 958 240 937 email: imtapia@ugr.es José Manuel de la TorreRuiz (Grupo C) Despacho B-222; Teléfono: 958 241000 (ext. 20557) email: jmtorre@ugr.es Antonio Rueda Manzanares(Grupo D) Despacho B-215; Teléfono: 958 241000 (ext. 20175) email: arueda@ugr.es Coordinadora de la asignatura: Natalia Ortiz Martínez de Mandojana			Departamento de Organización de Empresas II Facultad de CC. EE. y Empresariales. Despachos, teléfonos y emails junto a los nombres de los profesores.		
			HORARIO DE TUTORÍAS: ENLACE A LA PÁGINA WEB DONDE PUEDAN CONSULTARSE LOS HORARIOS DE TUTORÍAS ⁽¹⁾		
			Disponible en http://oe2.ugr.es/		
GRADO EN EL QUE SE IMPARTE			OTROS GRADOS A LOS QUE SE PODRÍA OFERTAR		
Grado en Administración y Dirección de Empresas			- Grado en Marketing e Investigación de Mercados - Grado en Turismo		

¹ Consulte posible actualización en Acceso Identificado > Aplicaciones > Ordenación Docente

(∞) Esta guía docente debe ser cumplimentada siguiendo la "Normativa de Evaluación y de Calificación de los estudiantes de la Universidad de Granada" (<http://secretariageneral.ugr.es/pages/normativa/fichasugr/neg7121/>)

	• Grado en Economía • Grado en Finanzas y Contabilidad
PRERREQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES (si procede)	
Se aconseja haber cursado y superado las asignaturas de los cursos previos, especialmente las relativas al grado en Administración y Dirección de Empresas. También se recomienda haber cursado y superado las asignaturas previas (obligatorias y optativas) integradas en el área de conocimiento de Organización de Empresas.	
BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS (SEGÚN MEMORIA DE VERIFICACIÓN DEL GRADO)	
• Fundamentos de Dirección Estratégica • Análisis estratégico externo e interno • Formulación de la estrategia • Estrategias competitivas genéricas • Introducción a las estrategias corporativas	
COMPETENCIAS GENERALES Y ESPECÍFICAS	
Competencias básicas y generales CB2: Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio CB3: Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética CB4: Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado CB5: Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía CG1: Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo CG4: Capacidad de trabajo en equipo CG2: Habilidad para analizar y buscar información proveniente de fuentes diversas aplicables al ámbito de estudio CG6: Capacidad de análisis y síntesis CG7: Capacidad para tomar decisiones CG8: Capacidad para la resolución de problemas en el ámbito económico empresarial CG9: Capacidad de organización y planificación CG10: Capacidad de adaptación a nuevas situaciones o situaciones cambiantes CG12: Capacidad de dirección y liderazgo CG14: Poder transmitir información, ideas y soluciones sobre problemas planteados CG15: Capacidad para asumir un compromiso ético en el trabajo CG19: Comunicación oral y escrita en castellano CG20: Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio CG21: Saber reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios CG24: Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica CG26: Capacidad crítica y autocrítica	



OBJETIVOS (EXPRESADOS COMO RESULTADOS ESPERABLES DE LA ENSEÑANZA)

- Adquirir un conocimiento avanzado de los fundamentos conceptuales básicos de la dirección estratégica de la empresa. Los conceptos y terminología específica de la disciplina (qué es la estrategia y la dirección estratégica) y el importante papel que la dirección estratégica desempeña dentro de la empresa deben ser comprensibles para el alumno
- Obtener un alto nivel de formación en materia de análisis estratégico y de resolución de situaciones de negocio reales aplicando el método del caso. Si la estrategia persigue la adaptación permanente de la empresa con su entorno, es preciso saber identificar las oportunidades y amenazas que ofrece ese entorno y las fortalezas y debilidades con las que cuenta la empresa para adoptar o no las decisiones adecuadas para lograr dicho ajuste
- Conseguir conocer con profundidad las características básicas de los distintos patrones estratégicos que se han ido delimitando para las empresas. El estudio de estas cuestiones se estructura alrededor del análisis de las diferentes tipologías de opciones estratégicas existentes
- Comprender con claridad los problemas y planteamientos estratégicos a los que se enfrentan en situaciones reales las empresas. Para ello el alumno debe conocer cómo varían las prioridades estratégicas a nivel corporativo, de negocio y funcional
- Conocer las circunstancias que nos permiten o impiden transformar las estrategias elegidas en acciones de la empresa. Para ello, el alumno debe comprender la interacción que se produce entre la estrategia de la empresa y los elementos sociales y estructurales de la misma

TEMARIO DETALLADO DE LA ASIGNATURA

TEMARIO TEÓRICO:

BLOQUE 1: INTRODUCCIÓN A LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA

TEMA 1: LA NATURALEZA DE LA DIRECCIÓN ESTRATEGICA

1. Las decisiones estratégicas
 - a. El concepto de estrategia y otros conceptos importantes
 - b. Niveles de estrategia
2. El proceso de dirección estratégica
 - a. Las fases del proceso de dirección estratégica
 - b. La responsabilidad de las decisiones estratégicas
 - c. El ajuste y el cambio en el proceso de dirección estratégica
3. La dirección estratégica como ámbito de estudio
4. Hacia una visión integradora de la dirección estratégica
 - a. La racionalidad en el proceso de decisión estratégica
 - b. Estrategias deliberadas y emergentes
 - c. Aspectos organizativos del proceso de Dirección Estratégica

Bibliografía básica de referencia para el estudio:

Guerras Martín, L. A. y Navas López, J. E.(2015). La Dirección Estratégica de la Empresa: Teoría y Aplicaciones. Thomson Civitas, 5ª edición. **Capítulo 1.** Disponible online en Biblioteca Electrónica de la UGR

BLOQUE 2. ANÁLISIS ESTRATÉGICO

TEMA 2: EXPECTATIVAS Y PROPÓSITOS



1. Introducción: Expectativas y propósitos
2. Gobierno corporativo y propósito de empresa
3. Expectativas de las partes interesadas
4. Ética empresarial y responsabilidad social
5. Comunicación de los propósitos de la empresa: Valores, visión, misión y objetivos estratégicos

Bibliografía básica de referencia para el estudio:

Johnson, G., Scholes, K y Whittington, R. (2006) Dirección Estratégica. Pearson - Prentice Hall. 7ª Edición. **Capítulo 4. Epígrafes 4.1, 4.2.1 al 4.2.3 (ambos incluidos), 4.3, 4.4 y 4.6.** Disponible online en Biblioteca Electrónica de la UGR

TEMA3: ENTORNO GENERAL DE LA EMPRESA

1. El entorno de la empresa: Concepto y tipología
2. Análisis del entorno general
 - a. El perfil estratégico del entorno
 - b. El diamante de Porter
 - c. El método de los escenarios
3. Los distritos industriales

Bibliografía básica de referencia para el estudio:

Guerras Martín, L. A. y Navas López, J. E. (2015). La Dirección Estratégica de la Empresa: Teoría y Aplicaciones. Thomson Civitas, 5ª edición. **Capítulo 4.** Disponible online en Biblioteca Electrónica de la UGR

TEMA 4: ANÁLISIS DEL ENTORNO COMPETITIVO

1. Delimitación del entorno competitivo
2. Análisis del entorno competitivo: El modelo de las cinco fuerzas
3. Limitaciones y extensiones del modelo de las cinco fuerzas
4. Segmentación de la industria: Grupos estratégicos
5. Análisis de los competidores

Bibliografía básica de referencia para el estudio:

Guerras Martín, L. A. y Navas López, J. E. (2015). La Dirección Estratégica de la Empresa: Teoría y Aplicaciones. Thomson Civitas, 5ª edición. **Capítulo 5.** Disponible online en Biblioteca Electrónica de la UGR

TEMA 5: EL ANÁLISIS INTERNO DE LA EMPRESA

1. Introducción. ¿Por qué es importante lo que hay dentro de la empresa?
 - a. Fundamentos de la capacidad estratégica.
 - b. Recursos y competencias.
 - c. Capacidades umbral.
2. Recursos únicos y competencias nucleares.
 - a. Características de las capacidades para obtener una ventaja competitiva.
 - b. Valor de las capacidades estratégicas.
 - c. Rareza de las capacidades estratégicas.



- d. Solidez de las capacidades estratégicas.
- e. No sustituibilidad.
- 3. Capacidades dinámicas.
- 4. Diagnóstico de la capacidad estratégica.
 - a. Cadena de valor y red de valor.
 - b. Fortalezas y Debilidades.
- 5. Gestión de la capacidad estratégica.

Bibliografía básica de referencia para el estudio:

Johnson, G., Scholes, K y Whittington, R. (2006) Dirección Estratégica. Pearson - Prentice Hall. 7ª Edición.
Capítulo 3. Epígrafes 3.1, 3.2, 3.4, 3.6.1, 3.6.4, 3.7. Disponible online en Biblioteca Electrónica de la UGR

BLOQUE 3. FORMULACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS

TEMA 6: ESTRATEGIAS COMPETITIVAS GENÉRICAS

- 1. Estrategia y ventaja competitiva
 - a. Concepto de ventaja competitiva y de estrategia competitiva
 - b. Creación y mantenimiento de la ventaja competitiva
- 2. La ventaja competitiva en costes
 - a. Fuentes de la ventaja en costes
 - b. Condiciones de aplicación e implantación de la ventaja en costes
 - c. Mantenimiento y riesgos de la ventaja en costes
- 3. La ventaja competitiva en diferenciación
 - a. Fuentes de la ventaja en diferenciación
 - b. Condiciones de aplicación e implantación de la ventaja en diferenciación
 - c. Mantenimiento y riesgos de la ventaja en diferenciación
- 4. Otros modelos para definir la estrategia competitiva
 - a. El “reloj estratégico”
 - b. Los modelos de negocio
 - c. La estrategia de océano azul

Bibliografía básica de referencia para el estudio:

Guerras Martín, L. A. y Navas López, J. E. (2015). La Dirección Estratégica de la Empresa: Teoría y Aplicaciones. Thomson Civitas, 5ª edición. **Capítulo 7. Epígrafes 7.1 al 7.4 (ambos incluidos).** Disponible online en Biblioteca Electrónica de la UGR

TEMA 7: ESTRATEGIAS DE DESARROLLO

- 1. El campo de actividad y el desarrollo de la empresa
- 2. La expansión de actividades
- 3. La diversificación de actividades
- 4. La integración vertical
- 5. La reestructuración de actividades

Bibliografía básica de referencia para el estudio:

Guerras Martín, L. A. y Navas López, J. E. (2015). La Dirección Estratégica de la Empresa: Teoría y Aplicaciones.



TEMARIO PRÁCTICO:

El profesorado planteará actividades prácticas, relacionadas con el contenido teórico, que se realizarán en las sesiones prácticas de la asignatura. Éstas serán complementadas, en su caso, con trabajo no presencial (individual o en grupo). Dichas actividades serán debidamente informadas y propuestas por el profesorado de manera presencial (en el aula) o a través de los recursos online disponibles en la Universidad de Granada (e.g., PRADO o similar) siempre de manera anticipada.

BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA FUNDAMENTAL:

GUERRAS MARTÍN, L. A. y NAVAS LÓPEZ, J. E. 2015. La Dirección Estratégica de la Empresa: Teoría y Aplicaciones. Thomson Civitas, 5ª edición
JOHNSON, G., SCHOLÉS, K. y WHITTINGTON, R. 2006. Dirección Estratégica. Pearson - Prentice Hall. 7ª Edición.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

GUERRAS MARTÍN, L. A. y NAVAS LÓPEZ, J. E. 2020. Casos de Dirección Estratégica de la Empresa. Thomson-Reuters Civitas, 6ª edición.
PORTER, M. E. 2014. Ventaja competitiva: Creación y Sosténimiento de un desempeño superior. 2ª Edición. Grupo Editorial Patria. (El libro original es "*Competitive Advantage*"; 1985)
THOMPSON, A., PETERAF, M., GAMBLE, A.J. y STRICKLAND, J. 2018. Administración Estratégica: Teoría y Casos. 2ª Edición. Editorial Mc Graw Hill.

ENLACES RECOMENDADOS

- Comisión Nacional del Mercado de Valores: <https://www.cnmv.es/portal/home.aspx>
- Material complementario Dirección Estratégica de la empresa: <http://www.guerrasynavas.com/>
- Naciones Unidas. Objetivos de Desarrollo Sostenible: <https://www.un.org/sustainabledevelopment/es/objetivos-de-desarrollo-sostenible/>

METODOLOGÍA DOCENTE

Según la memoria de verificación del grado, las metodologías docentes a emplear consisten en:

- Docencia presencial en el aula
- Estudio individualizado del alumno
- Búsqueda, consulta y tratamiento de la información
- Resolución de problemas y casos prácticos
- Realización de trabajos y exposiciones
- Tutorías individuales y/o colectivas y evaluación

La **DOCENCIA** de esta asignatura tiene una doble vertiente: **teórica y práctica**.



En las **sesiones teóricas** se empleará el método expositivo (la franja de 2 horas común semanal para todos los estudiantes de la asignatura). Dicho método consiste en la presentación esquematizada por parte del profesor/a decada uno de los temas que componen la asignatura. No obstante, el alumno/a deberá completar estos esquemas con labibliografía recomendada, la cual aparece detallada en esta guía docente. En cualquier caso, **el material de referencia para el estudio de la parte teórica asignatura serán las referencias bibliográficas detalladas en esta guía docente**. Los estudiantes serán invitados en el desarrollo de las sesiones teóricas a su participación activa mediante la formulación de preguntas, observaciones de interés y la entrega o exposición de ciertos ejercicios propuestos que refuercen el aprendizaje de los contenidos teóricos expuestos.

Por otra parte, una hora a la semana (la hora restante) será dedicada a la **formación práctica** en la que el profesor/a planteará actividades y casos prácticos, relacionados con el contenido teórico, que se realizarán en las sesiones prácticas de la asignatura. Estas serán complementadas, en su caso, con trabajo no presencial (individual o en grupo). Dichas actividades serán debidamente informadas y propuestas por el profesorado a través de los recursos *online* ofertados por la Universidad de Granada (e.g., PRADO o similares). A efectos organizativos, la secuencia de una hora semanal para la práctica podrá verse alterada por una secuencia de dos horas semanales en semanas alternas con los estudiantes distribuidos en dos subgrupos de igual tamaño.

Esta metodología se completa a instancia del alumno/a con **tutorías académicas** que se basarán en la interacción directa entre el estudiante y el profesor/a, con el objetivo de realizar la orientación del trabajo autónomo y grupal del alumnado y de la formación académica integral del estudiante, así como profundizar en distintos aspectos de la materia práctica y teórica.

EVALUACIÓN (INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y PORCENTAJE SOBRE LA CALIFICACIÓN FINAL, ETC.)

Siguiendo las recomendaciones de la “Normativa de Evaluación y de Calificación de los Estudiantes de la Universidad de Granada” (aprobada por Consejo de Gobierno en la sesión extraordinaria del 20 de mayo de 2013), la evaluación de esta asignatura se lleva a cabo de la siguiente manera.

Para la evaluación de la convocatoria ordinaria:

En la convocatoria ordinaria PREVALECE la evaluación continua. La evaluación de los conocimientos adquiridos por el alumno/a a lo largo del curso se realizará **sumando las calificaciones parciales que se detallan a continuación:**

- **Pruebas teóricas referidas a distintas partes de las asignaturas (40%).** Se realizarán periódicamente pruebas objetivas compuestas por una batería de preguntas de varios tipos, por ejemplo:
 1. PEM, con respuesta de elección múltiple (a escoger una única respuesta correcta),
 2. Verdadero o falso,
 3. Preguntas de respuesta corta.

Cada prueba se valorará de 0 a 10 puntos. La nota de este bloque se calculará como la media de las notas de todas las pruebas desarrolladas en la asignatura, sin considerar la calificación de la prueba con menor valoración. El profesorado proporcionará información detallada sobre estas pruebas al inicio de la asignatura.

Resolución de casos prácticos y actividades referidos a distintas partes de la asignatura (40%). Se plantearán periódicamente resolución de casos y otras actividades prácticas. Como regla general, cada práctica tendrá una valoración de 0 a 10 puntos. La nota de este bloque se calculará como la media de las notas de todas las pruebas desarrolladas en la asignatura sin considerar la calificación de la prueba con menor valoración. El



profesorado proporcionará información detallada sobre estos casos prácticos y actividades al inicio de la asignatura.

- **Prueba global final (20%).** Esta prueba incluirá preguntas que permitirán valorar el nivel de conocimientos teóricos y prácticos asimilados por el estudiante a lo largo del curso y se realizará normalmente en la fecha prevista para exámenes finales oficiales de la asignatura. El desarrollo de la prueba podría incluir tanto preguntas teóricas como preguntas de aplicación o análisis de situaciones empresariales reales. El profesorado proporcionará información detallada sobre esta prueba con suficiente antelación y en una fecha cercana a la convocatoria oficial de la misma.
- **Participación y contribuciones en el desarrollo de la clase (+1 punto adicional).** Permite obtener al estudiante hasta 1 punto adicional que el profesorado otorgará a los estudiantes en función de la calidad de sus contribuciones en el desarrollo de la clase a lo largo del curso, tanto en sesiones teóricas como prácticas. Esta puntuación será adicional a la puntuación que alguna de las pruebas parciales puede incluir por el mismo concepto.

Para la evaluación de la convocatoria extraordinaria:

En la convocatoria extraordinaria se realizará una **prueba objetiva escrita**. Esta prueba incluirá preguntas que permitirán valorar el nivel de conocimientos teóricos y prácticos asimilados por el estudiante a lo largo del curso y se realizará normalmente en la fecha prevista para exámenes finales oficiales de la asignatura. El desarrollo de la prueba podría incluir tanto preguntas teóricas como preguntas de aplicación o análisis de situaciones empresariales reales. El profesorado proporcionará información detallada sobre la prueba con suficiente antelación y en una fecha cercana a la convocatoria oficial de la misma.

En el caso de los estudiantes que no superaron la asignatura en convocatoria ordinaria pero sí cuentan con calificación de la evaluación continua, el profesorado comparará la puntuación obtenida en esta prueba sobre el 100% con la que se obtendría de su ponderación con un 20%, manteniendo el 80% de la nota de evaluación continua guardada (i.e., pruebas teóricas + resolución de casos prácticos y actividades durante la asignatura). La calificación del estudiante será la más favorable de esas dos posibilidades.

DESCRIPCIÓN DE LAS PRUEBAS QUE FORMARÁN PARTE DE LA EVALUACIÓN ÚNICA FINAL ESTABLECIDA EN LA "NORMATIVA DE EVALUACIÓN Y DE CALIFICACIÓN DE LOS ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA"

De acuerdo con el artículo 8 de la Normativa de Evaluación y Calificación de los estudiantes de la Universidad de Granada, Existe la posibilidad de solicitar el sistema denominado "Evaluación Única Final". Para acogerse a esta opción, el alumno/a interesado/a en este sistema deberá solicitarlo en el siguiente enlace <https://sede.ugr.es/procs/Gestion-Academica-Solicitud-de-evaluacion-unica-final/> en las dos primeras semanas de docencia del cuatrimestre, alegando y acreditando las razones que le asisten (por ejemplo, motivos laborales, estado de salud, discapacidad o cualquier otra causa debidamente justificada) para no participar en el sistema de evaluación continua. El alumno/a interesado/a en este sistema debe visitar el link habilitado para ello en la página web del Departamento de Organización de Empresas 2 de la Universidad de Granada y seguir el procedimiento que se especifica. El link es: <http://oe2.ugr.es/>

En caso de no llevar a cabo este proceso, se entiende que el alumno/a participa voluntariamente en el sistema de evaluación continua.

La evaluación para los alumnos/as que sigan este sistema consistirá (tanto en la convocatoria ordinaria como en la



extraordinaria) de un examen único que permita valorar tanto los conocimientos teóricos como prácticos del estudiante sobre la asignatura. El desarrollo de esta prueba podrá tener una estructura y planteamientos similares a la prueba global final de la evaluación continua, con la diferencia fundamental, en este caso, de la distinta ponderación prevista para el estudiante en evaluación única final. Los objetivos de aprendizaje y temario incluidos para evaluación única final serán los mismos que para evaluación continua. El profesorado proporcionará información detallada sobre esta prueba a los alumnos con evaluación única final concedida con suficiente antelación y en una fecha cercana a la convocatoria oficial de la misma.

ESCENARIO A (ENSEÑANZA-APRENDIZAJE PRESENCIAL Y NO PRESENCIAL)

ATENCIÓN TUTORIAL

HORARIO

(Según lo establecido en el POD)

Disponibles en la web del departamento

<http://oe2.ugr.es/>

HERRAMIENTAS PARA LA ATENCIÓN TUTORIAL

(Indicar medios telemáticos para la atención tutorial)

- Presencial
- Mensajes individualizados de Prado (foros, chats, correo)
- Correo electrónico.
- Videoconferencia
- Aplicaciones colaborativas: Google Meet, Zoom, Whatsapp, Skype, y similares.

MEDIDAS DE ADAPTACIÓN DE LA METODOLOGÍA DOCENTE

Siguiendo las directrices del *Plan de adaptación de la enseñanza en el curso académico 2020-2021 a las medidas sanitarias derivadas de la pandemia de la Covid-19 de la UGR* se procurará compaginar la máxima presencialidad posible de las actividades formativas, tanto para las clases como para los exámenes finales, al tiempo que se ofrece un escenario de máxima seguridad determinado por las orientaciones sanitarias vigentes. La adecuación espacial y temporal de las actividades formativas al escenario "A" se llevará a cabo en el marco de las posibilidades que la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales (en adelante, FCCEE) ofrezca en su correspondiente plan de adaptación a las medidas sanitarias derivadas de la pandemia de la Covid-19.

En virtud de estas disposiciones, el profesorado desarrollará las actividades formativas en el aula asignada por la FCCEE en todos los casos en que sea posible, contando con el límite de la asistencia de los estudiantes que la FCCEE haya designado, siempre que se cumplan las condiciones de seguridad establecidas para ello. Según lo previsto en la normativa de la FCCEE, el resto de estudiantes tendrán a su disposición la posibilidad de poder asistir a esa misma clase de forma virtual a través de los medios técnicos que la FCCEE tiene previsto ofrecer en las plataformas en línea ofertadas por la Universidad de Granada.

El profesorado no puede garantizar el desarrollo de sesiones presenciales en el caso de que la capacidad de la clase y/o el número de estudiantes en el aula impidan el cumplimiento de las recomendaciones de distanciamiento y seguridad previstas en cada momento por las autoridades competentes. En ese tipo de situaciones, las clases se desarrollarían siguiendo las previsiones del escenario "B" para garantizar poder ofrecer a todos los estudiantes unas condiciones de máxima seguridad sanitaria y calidad docente. La misma medida se adoptaría en el caso de que se produjeran problemas técnicos que impidan ofrecer el necesario nivel de calidad tanto a estudiantes remotos como a presenciales.



MEDIDAS DE ADAPTACIÓN DE LA EVALUACIÓN (Instrumentos, criterios y porcentajes sobre la calificación final)	
Convocatoria Ordinaria	
Los criterios y porcentajes sobre la calificación final, para la convocatoria ordinaria, coinciden con los descritos previamente en el apartado de evaluación. Todas las pruebas de evaluación se desarrollarán preferentemente de forma presencial. Si no se pudieran realizar presencialmente, porque la situación sanitaria no lo permitiera, se realizarían a través de las plataformas en línea establecidas oficialmente por la Universidad de Granada.	
Convocatoria Extraordinaria	
Los criterios y porcentajes sobre la calificación final, para la convocatoria extraordinaria, coinciden con los descritos previamente en el apartado de evaluación. Todas las pruebas de evaluación se desarrollarán preferentemente de forma presencial. Si no se pudieran realizar presencialmente, porque la situación sanitaria no lo permitiera, se realizarían a través de las plataformas en línea establecidas oficialmente por la Universidad de Granada.	
Evaluación Única Final	
Los criterios y porcentajes sobre la calificación final coinciden con los descritos previamente en el apartado de evaluación única final. La prueba de evaluación se desarrollará preferentemente de forma presencial. Si no se pudiera realizar presencialmente, porque la situación sanitaria no lo permitiera, se realizaría a través de las plataformas en línea establecidas oficialmente por la Universidad de Granada.	
ESCENARIO B (SUSPENSIÓN DE LA ACTIVIDAD PRESENCIAL)	
ATENCIÓN TUTORIAL	
HORARIO (Según lo establecido en el POD)	HERRAMIENTAS PARA LA ATENCIÓN TUTORIAL (Indicar medios telemáticos para la atención tutorial)
Disponibles en la web del departamento http://oe2.ugr.es/	• Mensajes individualizados de Prado (foros, chats, correo) • Correo electrónico. • Videoconferencia • Aplicaciones colaborativas: Google Meet, Zoom, Whatsapp, Skype, y similares.
MEDIDAS DE ADAPTACIÓN DE LA METODOLOGÍA DOCENTE	
“Lección magistral”: Presentación en el aula virtual, a través de las plataformas establecidas oficialmente por la Universidad de Granada, de los conceptos fundamentales y debate para facilitar al estudiante su trabajo autónomo. Las actividades prácticas individuales, los seminarios o talleres y las actividades grupales se desarrollarán a través de las plataformas en línea establecidas oficialmente por la Universidad de Granada.	
MEDIDAS DE ADAPTACIÓN DE LA EVALUACIÓN (Instrumentos, criterios y porcentajes sobre la calificación final)	
Convocatoria Ordinaria	



Los criterios y porcentajes sobre la calificación final, para la convocatoria ordinaria, coinciden con los previamente descritos en el apartado de evaluación. Las pruebas de evaluación se desarrollarán a través de las plataformas en línea establecidas oficialmente por la Universidad de Granada.

Convocatoria Extraordinaria

Los criterios y porcentajes sobre la calificación final, para la convocatoria extraordinaria, coinciden con los descritos previamente en el apartado de evaluación. Las pruebas de evaluación se desarrollarán a través de las plataformas en línea establecidas oficialmente por la Universidad de Granada.

Evaluación Única Final

Los criterios y porcentajes sobre la calificación final coinciden con los previamente descritos en el apartado de evaluación única final. La prueba se realizará a través de las plataformas en línea establecidas oficialmente por la Universidad de Granada.

