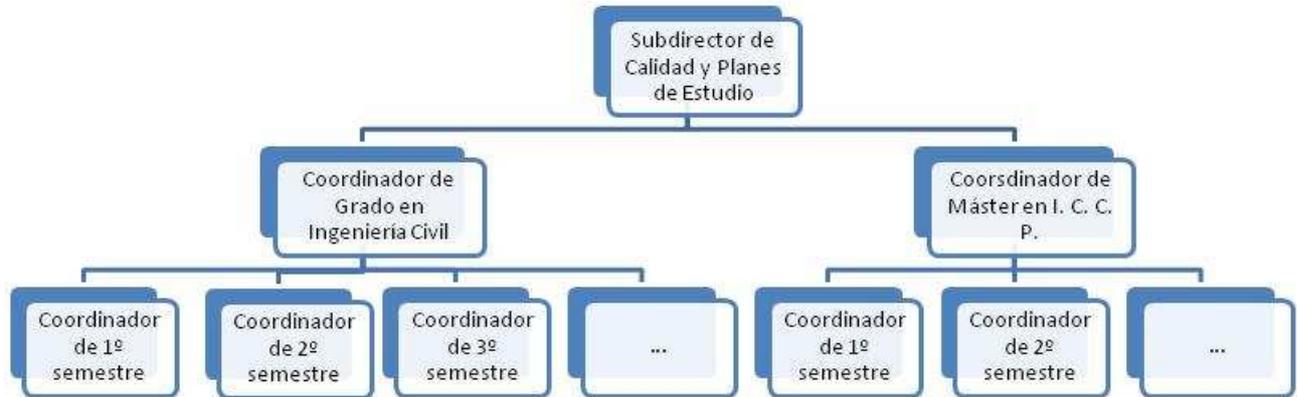


## COORDINADOR DE SEMESTRE

- **Organigrama**



- **Elegido entre los coordinadores de las asignaturas obligatorias del semestre (excepto 1º semestre del Máster con todas las asignaturas optativas)**
- **Carácter rotatorio, salvo en caso de que haya acuerdo interno, con una duración de un curso académico**
- **Funciones básicas:**
  - Coordinar la docencia de los profesores que imparten las asignaturas en el semestre en cuanto a
    - 1) Programas: Evitar lagunas y solapamientos
    - 2) Metodologías docentes: Compatibilidad. Optimización de las instalaciones de la Escuela para su desarrollo.
    - 3) Sistemas de evaluación: Evitar la concentración de pruebas parciales, controles y entrega/exposición de trabajos en cortos períodos de tiempo.
    - 4) Niveles de exigencia y carga de trabajo exigida a los alumnos: Correspondencia entre la carga de la asignatura en ECTS y la carga real de trabajo.
  - Evitar solapamientos de la docencia con actividades complementarias (charlas, seminarios, jornadas).
  - Establecer vías de comunicación con profesores y alumnos para que la docencia de las asignaturas se desarrolle con arreglo a los compromisos de calidad asumidos por la Escuela
  - Consensuar una agenda o cronograma conjunto y los procedimientos de actuación con los profesores del semestre para planificación y seguimiento de docencia, intercambio de información, atención a incidencias, etc. Levantar acta de las reuniones con el profesorado y alumnado. Se celebrarán un mínimo de dos reuniones por semestre.
  - Colaborar con el Coordinador de la Titulación en la organización de las TUTORÍAS DE TITULACIÓN
  - Elaboración del Informe del PROCEDIMIENTO PARA LA EVALUACIÓN Y MEJORA DE LA CALIDAD DE LA ENSEÑANZA Y DEL PROFESORADO (P.1.) correspondiente a su semestre –ver impreso adjunto-.

**INFORME DEL COORDINADOR/A DE LA TITULACIÓN (P1-01)**

Grado:  
Curso académico:  
Nombre y apellidos:

**I. SOBRE LAS GUÍAS DOCENTES**

**1. Accesibilidad, difusión y actualización**

- *Evidencias* (medio de difusión, información sobre cómo acceder a ella, formatos de descarga...):

- *Observaciones*:

**2. Grado de concreción, suficiencia y diversidad de los componentes de las Guías (aportar esta información especificada por módulos o materias)**

- *Evidencias* (se definen las competencias y los objetivos de forma detallada; se especifican los contenidos; se explican las estrategias docentes; se detallan los recursos a utilizar; se indica las acciones tutoriales a desarrollar; se establecen los criterios y procedimientos para la evaluación...):

- *Observaciones*:

**II. SOBRE LA COORDINACIÓN ENTRE DOCENTES**

**1. Grado de Coordinación entre docentes que comparten módulo/materia**

- *Evidencias* (número de actas de sesiones de coordinación de módulo desarrolladas; nivel de asistencia y participación del profesorado en dichas sesiones, proyectos de innovación...)

- *Observaciones*:

**2. Grado de coordinación entre docentes de diferentes módulos/materias**

- *Evidencias* (número de actas sesiones de coordinación entre módulo desarrolladas; nivel de asistencia y participación del profesorado en dichas sesiones, proyectos de innovación conjuntos...):

- *Observaciones*:

**III. INCIDENCIAS SURGIDAS EN EL DESARROLLO DE LA DOCENCIA Y RESPUESTAS DADAS**

**Otra información de interés:**

Opinión de los estudiantes sobre la actuación docente del profesorado, informe Docentia sobre la actuación docente,...